

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

Lundi 10 décembre 2007

Fédération Régionale des Travaux Publics

272, Boulevard CLEMENCEAU

59707 MARCQ EN BAROEUL

# **B.T.S. TRAVAUX PUBLICS**

## Présentation de la formation

---

- 4 Organisation pédagogique**
  - 4 Evaluation aux épreuves du B.T.S.**
  - 4 Relation avec les entreprises**
  - 4 Mise en perspective de la formation**
- pour 2008**

The image shows a spiral-bound notebook with a light brown, textured cover. The spiral binding is on the left side. The text is centered on the cover.

# **B.T.S. TRAVAUX PUBLICS**

PRESENTATION DE LA FORMATION

**1- ORGANISATION PEDAGOGIQUE**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

BTS TRAVAUX PUBLICS	HORAIRE	HEBDOMADAIRE <i>(à titre indicatif)</i>			
	global sur les 2 ans	1 <sup>ère</sup> année		2 <sup>ème</sup> année	
Matière		horaire global	répartition a+b+c	horaire global	répartition a+b+c
1 - Français	180	3	3+0+0	3	3+0+0
2 - Langue vivante étrangère 1	120	2	1+1+0	2	0+2+0
3 - Mathématiques	240	4	3+1+0	4	3+1+0
4 - Sciences physiques	150	3	2+1+0	2	1+1+0

**ENSEIGNEMENT GENERAL**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

BTS TRAVAUX PUBLICS	HORAIRE	HEBDOMADAIRE (à titre indicatif)					
		global sur les 2 ans	1 <sup>ère</sup> année		2 <sup>ème</sup> année		
			horaire global	répartition a+b+c		horaire global	répartition a+b+c
Matière							
5 – Etude des ouvrages	390	6	6+0+0		7	6+1+0	
6 - Préparation de chantier	120	2	2+0+0		2	2+0+0	
7 - Réalisation :	720	12	0+0+12		12	0+0+12	
7-1 études et travaux			0+ 0 + 8			0+ 0 + 8	
7-2 essais, mesures, contrôles			0 + 0 + 4			0 + 0 + 4	
8 - Droit en travaux publics	60	1	1+0+0		1	1+0+0	

**ENSEIGNEMENT TECHNIQUE ET PROFESSIONNEL**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

BTS TRAVAUX PUBLICS	HORAIRE	HEBDOMADAIRE <i>(à titre indicatif)</i>			
	global sur les 2 ans	1 <sup>ère</sup> année		2 <sup>ème</sup> année	
Matière		horaire global	répartition a+b+c	horaire global	répartition a+b+c
9 - Economie et gestion des entreprises	60	1	1+0+0	1	1+0+0
10- Langue vivante étrangère 2 facultative	-120	-2	(2+0+0)	-2	(2+0+0)
<b>TOTAL</b>	<b>2040 +(120)</b>	<b>34+(2)</b>	<b>19+3+12</b>	<b>34+(2)</b>	<b>18+4+12</b>

(a) : division entière

(b) : travaux dirigés

(c) : travaux pratiques : par groupe d'atelier

**Etude et travaux:** il s'agit essentiellement du dessin et du projet.

**Essais, mesures, contrôles :** laboratoire et topographie.

**BILAN DES HORAIRES DE FORMATION**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

BTS TRAVAUX PUBLICS	HORAIRE	HEBDOMADAIRE <i>(à titre indicatif)</i>			
	global sur les 2 ans	1 <sup>ère</sup> année		2 <sup>ème</sup> année	
		horaire global	répartition a+b+c		horaire global
Matière					
5 – Etude des ouvrages	390	6	6+0+0	7	6+1+0

Mécanique des structures  
 Statique, Résistance des matériaux  
 B.A, B.P.  
 M.D.S.

**J.L. GRENOUILLAT**

Technologie  
 Matériaux  
 Travaux et ouvrages  
 Terrassement  
 Routes  
 Canalisations  
 Ponts  
 Fondations, soutènements

**ENSEIGNEMENT TECHNIQUE ET PROFESSIONNEL**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

BTS TRAVAUX PUBLICS Matière	HORAIRE	HEBDOMADAIRE (à titre indicatif)			
	global sur les 2 ans	1 <sup>ère</sup> année		2 <sup>ème</sup> année	
		horaire global	répartition a+b+c	horaire global	répartition a+b+c
6 - Préparation de chantier	120	2	2+0+0	2	2+0+0

- Tâches administratives
- Tâches économique et budgétaires
- Tâches techniques
- Relations, communication

- Mode opératoire de réalisation
- Quantification
- Plans et méthodes d'exécution
- Calendriers prévisionnels d'exécution
- Documents d'hygiène et de sécurité
- Plan d'assurance qualité
- Installation de chantier
- Devis estimatif

J.P. KRAWIEC

ENSEIGNEMENT TECHNIQUE ET PROFESSIONNEL

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

BTS TRAVAUX PUBLICS Matière	HORAIRE	HEBDOMADAIRE (à titre indicatif)			
	global sur les 2 ans	1 <sup>ère</sup> année		2 <sup>ème</sup> année	
		horaire global	répartition a+b+c	horaire global	répartition a+b+c
7 - Réalisation : 7-1 études et travaux	720	12	0+0+12 0+0+8	12	0+0+12 0+0+8

**Etude et travaux:** il s'agit essentiellement du dessin et du projet.

- 1- QUANTITATIF
- 2- MODE OPERATOIRE
- 3- ETUDE DES COUTS
- 4- PHASAGE DES TRAVAUX

- 5- PLANNING D 'EXECUTION
- 6- SUIVI DE CHANTIER

J.C. JUSKOWIAK

ENSEIGNEMENT TECHNIQUE ET PROFESSIONNEL

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

BTS TRAVAUX PUBLICS	HORAIRE	HEBDOMADAIRE (à titre indicatif)			
	global sur les 2 ans	1 <sup>ère</sup> année		2 <sup>ème</sup> année	
		horaire global	répartition a+b+c		horaire global
Matière					
7 - Réalisation : 7-2 essais, mesures, contrôles	720	12	0+0+12 0+0+4	12	0+0+12 0+0+4

Essais, mesures, contrôles : laboratoire et topographie.

**TOPOGRAPHIE** : Altimétrie - Planimétrie- Calculs

J.P. KRAWIEC

**LABORATOIRE** : Essais généraux - sols - Matériaux - Produits composés - Structure

J.C. JUSKOWIAK

**ENSEIGNEMENT TECHNIQUE ET PROFESSIONNEL**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

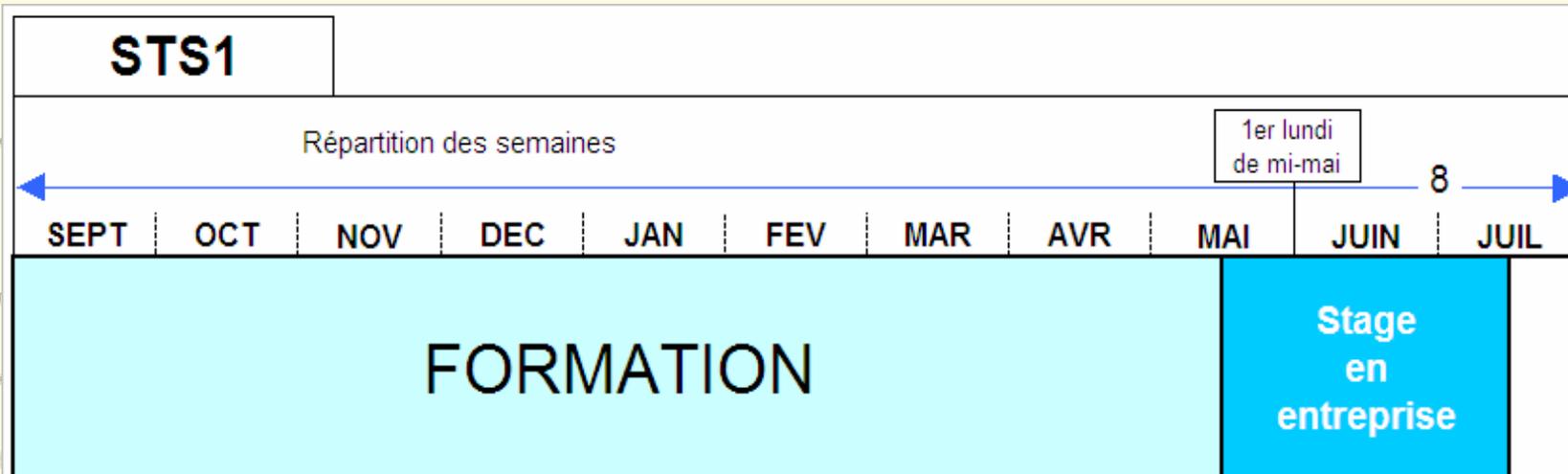
BTS TRAVAUX PUBLICS	HORAIRE	HEBDOMADAIRE <i>(à titre indicatif)</i>			
	global sur les 2 ans	1 <sup>ère</sup> année		2 <sup>ème</sup> année	
Matière		horaire global	répartition a+b+c	horaire global	répartition a+b+c
9 - Economie et gestion des entreprises	60	1	1+0+0	1	1+0+0
10- Langue vivante étrangère 2 facultative	-120	-2	(2+0+0)	-2	(2+0+0)

**BILAN DES HORAIRES DE FORMATION**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

### ORGANIGRAMME DE FORMATION

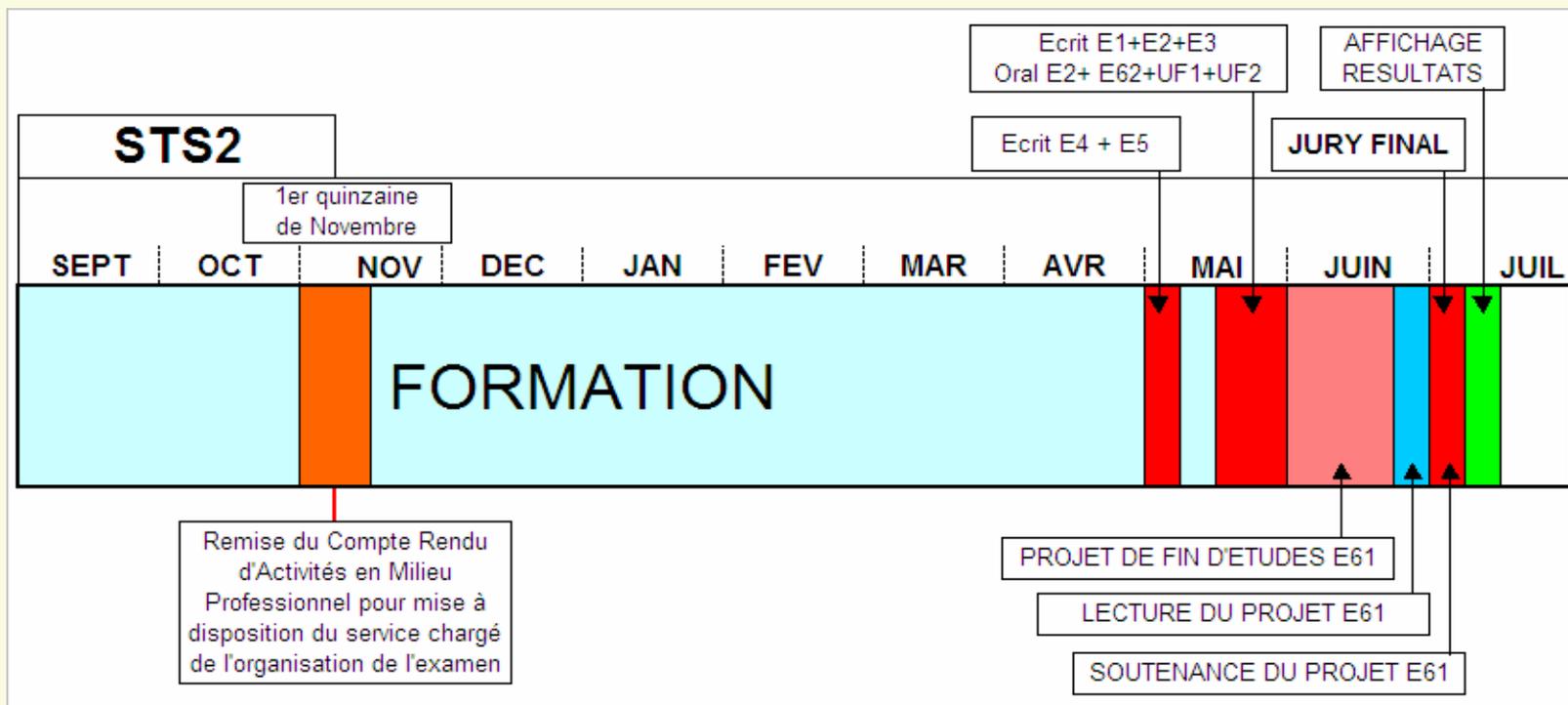


Base de travail : 2006-2007

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

### ORGANIGRAMME DE FORMATION



Base de travail : 2006-2007

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

LYCEE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE Louis PASTEUR 04/12/2007 16:53 - Page 1

**STS1T**

	lundi	mardi				mercredi	jeudi	vendredi	samedi	
8h00						<b>PREPA.CHANTI</b> <b>JUSKOWIAK</b> 45				
		REALISATION GRENOUILLAT [STS1 TAp1] 42	REALISATION JUSKOWIAK [STS1 TAp2] 43 F	REALISATION JUSKOWIAK [STS1 TAp1] 43 F	REALISATION GRENOUILLAT [STS1 TAp2] 42					
					10h00					
							<b>DROIT</b> <b>JUSKOWIAK</b> 45			
						11h00				
						<b>ECONOMIE</b> <b>JUSKOWIAK</b> 45				
		12h00	A	12h00	A	12h00	B	12h00		
13h00		13h00	13h00	13h00	13h00	13h00	13h00	13h00		
	<b>ETUDE OUVRAG</b> <b>GRENOUILLAT</b> A C	REALISATION GRENOUILLAT [STS1 TAp1] 42	REALISATION JUSKOWIAK [STS1 TAp2] 43 F	REALISATION JUSKOWIAK [STS1 TAp1] 43 F	REALISATION GRENOUILLAT [STS1 TAp2] 42	<b>ETUDE OUVRAG</b> <b>GRENOUILLAT</b> B	<b>TOPOGRAPHIE</b> DELATTRE [STS1 TAp1] 44	<b>LABORATOIRE</b> JUSKOWIAK [STS1 TAp2] LABO M	<b>LABORATOIRE</b> JUSKOWIAK [STS1 TAp1] LABO M	<b>TOPOGRAPHIE</b> DELATTRE [STS1 TAp2] 44
16h00						16h00				
		17h00	A	17h00	A	17h00	B	17h00		
18h00										

**DROIT:** M. JUSKOWIAK 1h00  
**PREPA.CHANTI:** M. JUSKOWIAK 2h00  
**ECONOMIE:** M. JUSKOWIAK 1h00  
**REALISATION:** M. GRENOUILLAT 8h00  
**ETUDE OUVRAG:** M. GRENOUILLAT 6h00  
**REALISATION:** M. JUSKOWIAK 8h00  
**LABORATOIRE:** M. JUSKOWIAK 4h00  
**TOPOGRAPHIE:** M. DELATTRE 4h00

© Index Education 2007

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

LYCEE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE Louis PASTEUR

04/12/2007 16:53 - Page 2

### STS2T

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi
8h00						
9h00	ETUDE OUVRAG KRAWIEC 45			REALISATION BETREMIEUX [STS2 Tfp1] 42	REALISATION KRAWIEC [STS2 Tfp2] 43 F	
10h00			ECONOMIE FAYET 44	REALISATION KRAWIEC [STS2 Tfp1] 43 F	REALISATION BETREMIEUX [STS2 Tfp2] 42	
11h00	PREPA.CHANTI KRAWIEC 45					
12h00				A	A	B
13h00	ETUDE OUVRAG BETREMIEUX 44		TOPOGRAPHIE KRAWIEC [STS2 Tfp1] 44	LABORATOIRE FAYET [STS2 Tfp2] LABO M	LABORATOIRE FAYET [STS2 Tfp1] LABO M	TOPOGRAPHIE KRAWIEC [STS2 Tfp2] 44
14h00				REALISATION KRAWIEC [STS2 Tfp1] 43 F	REALISATION BETREMIEUX [STS2 Tfp2] 42	REALISATION BETREMIEUX [STS2 Tfp1] 42
15h00						ETUDE OUVRAG BETREMIEUX 44
16h00						ETUDE OUVRAG BETREMIEUX 44
17h00			A	A	B	B
18h00						

ECONOMIE: M. FAYET 1h00  
PREPA.CHANTI: M. KRAWIEC 2h00

ETUDE OUVRAG: M. BETREMIEUX 7h00  
REALISATION: M. BETREMIEUX 8h00

ETUDE OUVRAG: M. KRAWIEC 1h00  
REALISATION: M. KRAWIEC 8h00

LABORATOIRE: M. FAYET 4h00  
TOPOGRAPHIE: M. KRAWIEC 4h00

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

**BTS TRAVAUX PUBLICS**

**REGLEMENT D'EXAMEN**

## **DISPOSITIONS concernant le STAGE en MILIEU PROFESSIONNEL**

### **1. OBJECTIFS**

Le candidat au BTS Travaux Publics devra effectuer un stage en entreprise afin de compléter et d'améliorer sa formation, sa connaissance du milieu professionnel et des problèmes liés à l'exercice de l'emploi. En raison de la diversité des natures d'activités que pourra rencontrer le Technicien Supérieur "TRAVAUX PUBLICS" dans ses fonctions, cette formation obligatoirement effectuée sur chantier, devra privilégier l'acquisition de compétences difficiles à développer en centre de formation. Ce stage doit aussi être l'occasion d'une sensibilisation à l'environnement, à la gestion de la sécurité et de la qualité.

### **2. ORGANISATION GENERALE**

Le stage est obligatoire pour les étudiants relevant d'une préparation présentielle et/ou à distance :

- par la voie SCOLAIRE ;
- par la voie de l'APPRENTISSAGE;
- par la voie de la FORMATION CONTINUE soit en situation de première formation, soit en situation de reconversion.

Cette formation, organisée avec le concours des milieux professionnels, est placée sous le contrôle des autorités académiques dont relève l'étudiant et, le cas échéant, des services du conseiller culturel français du pays d'accueil pour un stage à l'étranger; elle est effectuée obligatoirement dans une ou plusieurs entreprises de TRAVAUX PUBLICS, publiques ou privées, françaises ou étrangères, dans une administration ou une collectivité locale française dont l'activité relève des TRAVAUX PUBLICS.

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS

## REGLEMENT D'EXAMEN

### **DISPOSITIONS concernant le STAGE en MILIEU PROFESSIONNEL**

#### **3. ORGANISATIONS PARTICULIERES en fonction des situations de préparation .**

##### **31. Voie SCOLAIRE :**

- Le STAGE à temps plein d'une durée de HUIT SEMAINES a lieu en fin de première année, sur une période allant du 1er lundi de Juin à la rentrée scolaire suivante.

- Pour les étudiants admis directement en seconde année de préparation au Brevet de Technicien Supérieur après avoir suivi l'enseignement dispensé dans les classes de technologie et mathématiques supérieures et spéciales ( TA,.....), le stage d'une durée globale de huit semaines sera effectué de façon préférentielle pendant les congés scolaires.

- Il peut se dérouler en France ou à l'étranger dans une ou plusieurs entreprises comportant différents services.

- La recherche de l' (ou des ) entreprise(s) d'accueil est assurée par l'étudiant. En cas de difficulté constatée, il doit être aidé par l'équipe pédagogique de son établissement de formation.

- L'organisation du stage fait l'objet d'une CONVENTION entre l'établissement fréquenté par l'étudiant et la ( ou les ) entreprise(s) d'accueil. Cette convention est établie conformément aux dispositions en vigueur (circulaires des 30 octobre 1959, BOEN n°24 du 14 décembre 1959 et du 26 mars 1970, BOEN n°17 DU 23 avril 1970). Toutefois, cette convention pourra être adaptée pour tenir compte des contraintes imposées par la législation du pays d'accueil ou par les règles propres aux administrations françaises.

Pendant ce stage, l'étudiant a obligatoirement la qualité d'étudiant stagiaire et non de salarié.

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS

## REGLEMENT D'EXAMEN

### DISPOSITIONS concernant le STAGE en MILIEU PROFESSIONNEL

#### 3. ORGANISATIONS PARTICULIERES en fonction des situations de préparation .

##### 31. Voie SCOLAIRE :

- Le certificat de stage et le tableau récapitulatif devront figurer dans le dossier de l'épreuve professionnelle de synthèse E 6.
- Un candidat qui n'aura pas présenté ces pièces ne pourra être admis à subir cette épreuve.
- Un étudiant qui, pour une raison de force majeure dûment constatée, n'a effectué qu'une partie du stage obligatoire (mais au moins quatre semaines) peut être autorisé par le recteur à se présenter à l'examen. Le jury est tenu informé de la situation de ce candidat.

Année scolaire 2007-2008

### CALENDRIER PREVISIONNEL

Effectifs stagiaire	Semaine	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	DUREE
	Mois	M	M	M/A	A	A	A	A/M	M	M	M	M	J	J	J	J	JL	JL	JL	
	Date	17/22	24/29	31/5	7/12	14/19	21/26	28/3	5/10	12/17	19/24	26/31	2/7	9/14	16/21	23/28	30/5	7/12	14/19	
30	STS1E									30	30	30	30	30	30	30	30			8
30	STS1T										30	30	30	30	30	30	30	30		8
30	STS1D									30	30	30	30	30	30	30	30			9

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE





# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

L.S.T.P. LOUIS PASTEUR  
800 rue Léon BLUM  
62251 HENIN-BEAUMONT

### Fiche de recherche de stage

#### Période de formation :

Intitulé du stage : \_\_\_\_\_  
 Classe : STS TP  
 Diplôme préparé : STS TP  
 Période(s) de stage : Du 14/5/07 au 7/7/07 et du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

#### Stagiaire :

Nom, Prénom : BAATARD Romain  
 Date et lieu de naissance : 24 1988 Genesvillers  
 Age : 18  
 Adresse : 8 chemin des Avelines  
 Téléphone : 03 29 50 02 45  
 Régime scolaire : Don. parents

#### Entreprise :

Nom ou raison sociale : SCREG EST Agence de Saint-Dié  
 Adresse : 2274 rue de Saint-Dié Boîte postale : 882  
 Code postal : 88650 Ville : ANOULD  
 Téléphone : 03 29 50 02 45 Télécopie : 03 29 50 02 47  
 Portable : \_\_\_\_\_  
 Directeur : G. DEUNNE cachet de l'entreprise

#### Service d'accueil :

Nom du service : \_\_\_\_\_  
 Adresse : \_\_\_\_\_ Boîte postale : \_\_\_\_\_  
 Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_  
 Téléphone : \_\_\_\_\_ Télécopie : \_\_\_\_\_  
 Chef du service : \_\_\_\_\_  
 Tuteur principal : \_\_\_\_\_

#### Renseignements complémentaires :

Horaires de travail du stagiaire au sein de l'entreprise:	Main	Après midi
Lundi		
Mardi		
Mercredi		
Jendredi		
Samedi		
Dimanche		
Total hebdomadaire		

Visa du professeur principal:

*[Signature]* Vu par l'étudiant  
habitué à Genesvillers



MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE  
ACADEMIE DE LILLE

LYCEE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE  
LOUIS PASTEUR  
800, rue Léon BLUM – B.P 19  
62251 HENIN-BEAUMONT CEDEX

TEL : 03/21/08/86/00  
FAX : 03/21/08/86/01

### CONVENTION PERIODE DE FORMATION EN ENTREPRISE ETUDIANT SOUS STATUT SCOLAIRE

(Note de service N° 96-241 du M.E.N.,  
parue au B.O. N° 38 du 24.10.96)

Entre l'entreprise (ou organisme) ci-dessous désigné(e) :

Raison sociale : **SCREG EST - Agence de Saint-Dié**  
 Adresse : **2274 Rue de Saint-Dié, 88650 ANOULD**  
 N° Téléphone : **03/29/50/00/80** N° Télécopieur : **03/29/50/06/27**  
 Représenté par : **Monsieur DELAIRE G.**  
 Nom du tuteur : **Monsieur**

Et le lycée :

Nom : **LYCEE SCIENTIFIQUE et TECHNOLOGIQUE LOUIS PASTEUR**  
 Adresse : **800, rue Léon BLUM – B.P. 19  
62251 HENIN-BEAUMONT CEDEX**  
 N° Téléphone : **03/21/08/86/00** N° Télécopieur : **03/21/08/86/01**  
 Représenté par son Proviseur : **Monsieur CRAMBLIN Yvon**

Concernant l'étudiant :

Nom, Prénom : **Monsieur BAATARD Romain**  
 Date de naissance : **26/11/1988**  
 Section : **STSIT, Première année, travaux publics**  
 Professeur coordonnateur chargé de suivre le déroulement de la période :  
**Monsieur KRAWIEC Jean-Philippe/Monsieur BETREMIEUX Pierre**

Pour la durée :

**14/05/2007 au 07/07/2007**

VU la délibération du conseil d'administration du lycée en date du **22 octobre 2003** approuvant la convention type;  
 VU la délibération du conseil d'administration du lycée en date du **22 octobre 2003** autorisant le chef d'établissement à conclure au nom  
 de l'établissement toute convention conforme à la convention type;

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Présentation de la formation

### II. CONVENTION PEDAGOGIQUE

Diplôme préparé :	Brevet d'Enseignement Supérieur
Nom de l'étudiant :	Monsieur BAATARD Romain
Classe :	STSIT, Première année, travaux publics
Nom du ou des professeurs chargés d'assurer le suivi :	Monsieur KRAWIEC Jean-Philippe/Monsieur BETREMIEUX Pierre
Dates des périodes :	14/05/2007 au 07/07/2007

#### 1. Horaires de travail (à remplir par l'entreprise)

	HORAIRES	NOMBRE D'HEURES
LUNDI	7h30 - 12h30 - 13h30 - 17h30	8h00
MARDI	7h30 - 12h30 - 13h30 - 17h30	8h00
MERCREDI	7h30 - 12h30 - 13h30 - 17h30	8h00
JEUDI	7h30 - 12h30 - 13h30 - 17h30	8h00
VENDREDI	7h30 - 12h30 - 13h30 - 17h30	8h00
SAMEDI		
DIMANCHE		
Total Hebdomadaire :		40h00

Eventuellement, pour le travail de nuit d'un étudiant majeur, **Monsieur BAATARD Romain** est autorisé à travailler entre vingt deux heures et six heures.

- Objectifs assignés à la période de formation en entreprise ou en milieu professionnel :** *Complémentarité et amélioration de la formation. Connaissance du milieu professionnel et des problèmes liés à l'exercice de l'emploi sur les bases du référentiel du BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS.*
- Modalités de préparation, de contrôle du déroulement et d'évaluation de la période de formation :** *Synthèse de l'évaluation effectuée par le formateur de l'Entreprise d'accueil et un membre de l'équipe pédagogique au sein de l'Entreprise, en présence le cas échéant du candidat. Information des responsables des entreprises ou cabinets, des objectifs du stage.*
- Par rapport au référentiel d'activités professionnelles défini dans le diplôme :** *Réalisation du rapport de stage, support partiel de l'épreuve E6 «COMPTE RENDU D'ACTIVITES EN MILIEU PROFESSIONNEL » Unité : U.62.*
- Activités prévues, Compétences visées :** *Acquisition des compétences difficiles à développer en centre de formation. Sensibilisation à l'environnement, à la gestion de la qualité et de la sécurité.*
- Modalités d'évaluation de la période de formation en entreprise ou en milieu professionnel ( en référence au règlement du référentiel des activités professionnelles du diplôme considéré ) :** *Certificat de stage remis au stagiaire par le responsable de l'entreprise (ou du cabinet) ou de son représentant, attestant de la présence de l'étudiant. Tableau récapitulatif des activités conduites pendant le stage et indiquant le degré de responsabilité confié à l'élève dans leur réalisation.*
- Habilitation préalable nécessaire en cas de risques électriques (éventuellement) :**

PAGE 3/4

### III. CONVENTION FINANCIERE

(Rappel : référence note de service n° 93-179 du 24 mars 1993 relative au remboursement des frais d'hébergement, de restauration, de transport et d'assurance des étudiants stagiaires en entreprise.)

Nom de l'étudiant :	Monsieur BAATARD Romain
Classe :	STSIT, Première année, travaux publics

**ASSURANCE** (prière d'indiquer le numéro et l'organisme d'assurance - cf. article 10 de la convention)

**Etablissement scolaire :** M.A.I.F. ( n° de sociétaire : 0913542B )

**Entreprise ou organisme d'accueil :** -

L'étudiant sera amené à effectuer des démarches itinérants (hors lieu d'accueil) :  OUI -  NON

**TRANSPORT** (cases à cocher)

Le transport est assuré par :

- L'étudiant ou sa famille       En bus (scolaire ou privé)       Autres moyens (préciser)  
 L'établissement scolaire       En voiture personnelle  
 L'entreprise ou organisme       En train

Prise en charge financière de la part de l'entreprise ou organisme d'accueil :  OUI -  NON

Préciser montant ou intégralité :

**RESTAURATION**

L'étudiant prendra son repas de midi :

- Chez lui ou sa famille       Au lycée (restaurant)  
 Au sein de l'entreprise (restaurant)       Autres lieux :

Prise en charge financière de la part de l'entreprise ou organisme d'accueil :  OUI -  NON

Préciser montant ou intégralité :

**HEBERGEMENT**

L'étudiant sera hébergé :

- Chez lui ou sa famille       Au sein du lycée (internat)  
 Au sein de l'entreprise       Autres lieux :

Prise en charge financière de la part de l'entreprise ou organisme d'accueil :  OUI -  NON

Préciser montant ou intégralité :

### IV. SIGNATURE

Fait, le 20/04/2007	Fait, le 16 janvier 2007
Le responsable de l'entreprise ou organisme d'accueil (signature et cachet)  Monsieur DELAIRE G. Agence de Saint-Dié EPR - Bât. ANGOULD	Le chef d'établissement scolaire  Monsieur CRAMBLIN Yvon
Vu et pris connaissance, le 24/04/2007	Vu et pris connaissance, le 24/04/2007
Le représentant légal 	L'étudiant  Monsieur BAATARD Romain

PAGE 4/4

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

**BTS TRAVAUX PUBLICS**

**REGLEMENT D'EXAMEN**

## **DISPOSITIONS concernant le STAGE en MILIEU PROFESSIONNEL**

### **3. ORGANISATIONS PARTICULIERES** en fonction des situations de préparation .

#### **31. Voie SCOLAIRE :**

- Afin d'en assurer le caractère formateur, le stage est placé sous la responsabilité pédagogique des professeurs assurant les enseignements professionnels. L'équipe pédagogique doit veiller à informer les responsables des entreprises des objectifs du stage et plus particulièrement de son importance dans la réalisation du rapport de stage, support partiel de l'épreuve professionnelle de synthèse E 6 de l'examen.
- Au fur et à mesure du déroulement du stage, l'étudiant rédige un rapport où sont notamment évoqués les points suivants:
  - présentation succincte de l'entreprise ou du service d'accueil, conditions de déroulement du stage;
  - exposé des principales tâches accomplies, de leurs aspects techniques, des réflexions et conclusions que le stagiaire a tirées de son activité Il ne s'agit en aucun cas d'un mémoire.
- Dans la première quinzaine de Novembre, l'étudiant remettra son rapport de stage à son chef d'établissement qui le tiendra à la disposition du service chargé de l'organisation de l'examen. Les étudiants admis directement en deuxième année devront le remettre au début des épreuves écrites .
- En fin de stage, un certificat est remis au stagiaire par le responsable de l'entreprise ou son représentant, attestant la présence de l'étudiant. A ce certificat sera joint un tableau récapitulatif des activités conduites pendant le stage et le degré de responsabilité de l'étudiant dans leur réalisation.

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

### DISPOSITIONS concernant le STAGE en MILIEU PROFESSIONNEL



BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR

TRAVAUX PUBLICS

SESSION 200

#### CERTIFICAT DE STAGE

NOM : .....

PRÉNOM : .....

DATE DE NAISSANCE : .....

a suivi un stage dans la spécialité, conformément aux dispositions en vigueur (circulaires du 30 octobre 1959 et du 26 mars 1970).

Du : ..... 200 au : ..... 200

Soit : ..... (durée effective en semaines).

**Durée obligatoire : 20 SEMAINES**

dans l'entreprise (nom, adresse et n° de téléphone) : .....

activités de l'entreprise : .....

fonctions occupées par le stagiaire (à indiquer impérativement) : .....

Cachet de l'entreprise (obligatoire)

Fait le, .....  
signature du directeur de l'entreprise,  
de son représentant ou du chef de service

**IMPORTANT** : ce certificat devra être établi en 2 exemplaires :  
> 1 exemplaire sera joint avec le dossier d'inscription;  
> 1 autre exemplaire devra être remis au jury lors de l'épreuve d'entretien.

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

### DISPOSITIONS concernant le STAGE en MILIEU PROFESSIONNEL



ACADEMIE de LILLE

Louis PASTEUR

Lycée d'Enseignement Général, Technologique et professionnel

ORDRE DE MISSION

N° «N° OM»

Décret n° 90-437 du 28/05/90

«CIVILITE» «NOM» «PRENOM»

Qualité: «QUALITE» en «DISCIPLINE» «CODE»

Résidence administrative :

LYCEE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE LOUIS PASTEUR  
800, rue Léon BLUM - Boîte Postale 19  
62251 HENIN-BEAUMONT CEDEX

Résidence familiale :

«N°» «RUE»  
«CP» «VILLE»  
«TELEPHONE»

se rendra en mission à (1) :

«LOCALITES»

Motif du déplacement :

«MOTIF»

Nature du déplacement (2) :

«NATURE»

Moyen de transport utilisé (3) :

«MOYEN»

Dates, heures et lieux (4) :

Départ: «DATE ALLER» «HEURE ALLER» «LIEU ALLER»  
Retour: «DATE RETOUR» «HEURE RETOUR» «LIEU RETOUR»

Fait à Henin-Beaumont, le 5 décembre 2007

Le (5) Proviseur

Henri WIERZEJWSKI

(1) Enumérer les localités où le déplacement doit être effectué.

(2) Mission, stage, internat, concours, examen professionnel, déplacement dans la commune.

(3) VEHICULES DE LOCATION: ces frais peuvent être pris en charge dans certains cas.

SNCE, en l'absence de précisions, la prise en charge s'effectue sur la base tarif 2ème classe.

AVION: sauf motifs impératifs, son utilisation ne doit pas entraîner un surcoût de la mission.

VEHICULES PERSONNELS: son utilisation doit entraîner une économie, un gain de temps ou être justifiée par l'absence permanente ou occasionnelle de moyens de transport en commun ou par le transport de matériels. Elle peut également être autorisée dans certaines situations de handicap.

(4) Si la durée réelle excède la durée prévue, une attestation complémentaire autorisant la prolongation devra être produite à l'appui de l'état de frais de déplacement.

(5) Autorité qui ordonne le déplacement (voir article 7 du décret susvisé).

800 rue Léon Blum - B.P. 19 - 62251 HENIN - BEAUMONT cedex

Téléphone : 03 21 08 86 00 - Télécopie : 03 21 08 86 01 - Fax intendance : 03 21 08 86 38 - [vwu2.ac.lille.fr](mailto:vwu2.ac.lille.fr) / [pasteur@henin-beaumont.fr](mailto:pasteur@henin-beaumont.fr)

- Toute correspondance doit être adressée à Monsieur le Proviseur -

#### AUTORISATION D'UTILISATION DU VEHICULE PERSONNEL

Vu l'ordre de mission n° «N° OM»

Vu que l'utilisation du véhicule personnel entraîne un gain de temps appréciable,

Vu que l'intéressé«CONJ» a satisfait aux conditions prévues en matière d'assurance par l'article 34 du décret n° 90-437 du 28 mai 1990,

Je soussigné, Monsieur **WIERZEJWSKI Henri**, Proviseur du Lycée Louis Pasteur d'Henin-Beaumont, autorise «CIVILITE» «NOM» «PRENOM» pour les besoins du service, à utiliser son véhicule personnel pour se rendre sur les lieux de sa mission

Le Proviseur,

Henri WIERZEJWSKI

Vu le Décret 90-437 du 28 mai 1990

Je soussigné«CONJ», «CIVILITE» «NOM» «PRENOM» déclare par la présente

- avoir souscrit une police d'assurance garantissant d'une manière illimitée ma responsabilité de l'Etat, y compris le cas où celle-ci est engagée vis-à-vis des personnes transportées. La police comprend en outre l'assurance contentieuse,

Ou

- avoir contracté une assurance complémentaire couvrant tous les risques non compris dans l'assurance obligatoire,

Ou

- reconnaître officiellement que je suis mon propre assureur pour tous les risques non prévues dans l'assurance obligatoire, notamment le vol, les dégâts de toute sorte subis par mon véhicule et la privation de jouissance consécutive à ces dégâts.

En tout état de cause, je n'aurai droit à aucune indemnisation pour les dommages subis par mon véhicule au titre d'un supplément d'assurance motivé par un accident.

L'intéressé«CONJ»

«PRENOM» «NOM»

The image shows a spiral-bound notebook with a light brown, textured cover. The spiral binding is on the left side. The text is centered on the cover.

# **B.T.S. TRAVAUX PUBLICS**

PRESENTATION DE LA FORMATION

**2- EVALUATION AUX EPREUVES  
du B.T.S.**

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

Epreuves	Unités	Coef	Forme	Durée	Evaluation en cours de formation
<b>E.1 Français. Coef : 4</b>	<b>U.1</b>	<b>4</b>	Ecrite	<b>4h</b>	4 situations d'évaluation
<b>E.2 Langue vivante *. Coef : 2</b>	<b>U.2</b>	<b>1</b>	Ecrite	<b>2h</b>	4 situations d'évaluation
		<b>1</b>	Orale	<b>20</b>	
<b>E.3 Mathématiques et sciences physiques. Coef : 4</b>					
Sous-épreuve : Mathématiques.	<b>U.31</b>	<b>2</b>	Ecrite	<b>2h</b>	3 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Sciences physiques.	<b>U.32</b>	<b>2</b>	Ecrite	<b>2h</b>	2 situations d'évaluation
<b>E.4 Etude des Ouvrages. Coef : 6</b>					
Sous-épreuve : Mécanique des structures.	<b>U.41</b>	<b>3</b>	Ecrite	<b>4h</b>	ponctuelle écrite
Sous-épreuve : Technologie des constructions.	<b>U.42</b>	<b>3</b>	Ecrite	<b>4h</b>	ponctuelle écrite

\*\* l'oral est précédé de 20 minutes de préparation.

EPREUVES ECRITES / ORALE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

Epreuves	Unités	Coef	Forme	Durée	Evaluation en cours de formation
<b>E.5 Essais, Mesures, Contrôles. Coef : 4</b>					
Sous-épreuve : Topographie.	U.51	2,5 (1+1,5)	Ecrite + Pratique	4h30 (1,5+ 2,5+0,5)	2 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Laboratoire.	U.52	1,5	Pratique	1h30	plusieurs situations d'évaluation
<b>E.6 Epreuve Professionnelle de Synthèse. Coef : 6</b>					
Sous-épreuve : Projet.	U.61	4	Orale	50 mn	4 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Compte rendu d'activité en milieu professionnel.	U.62	2	Orale	30 min.	2 situations d'évaluation
<b>Epreuve facultative :</b>					
1) langue vivante étrangère 2 .	UF1	1	Orale	20 min**	orale
2) Economie et gestion des entreprises.	UF2	1	Orale	20 min**	orale

\* la langue vivante choisie au titre de l'épreuve facultative est obligatoirement différente de celle choisie au titre de l'épreuve obligatoire.

\*\* l'oral est précédé de 20 minutes de préparation.

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

Epreuves	Unités	Coef	Forme	Durée	Evaluation en cours de formation
----------	--------	------	-------	-------	----------------------------------

<b>E.1 Français. Coef : 4</b>	<b>U.1</b>	<b>4</b>	Ecrite	<b>4h</b>	4 situations d'évaluation
-------------------------------	------------	----------	--------	-----------	---------------------------

Objectifs, contenus de l'enseignement et référentiel des capacités du domaine de la culture générale et expression pour le brevet de technicien supérieur

Arrêté du 16 novembre 2006

J.O. du 29 novembre 2006

B.O. du 21 décembre 2006

Thèmes concernant l'enseignement de « culture générale et expression » en deuxième année de BTS

Note de service n° 2007-094 du 19 avril 2007

B.O. n° 18 du 3 mai 2007

EPREUVES ECRITES / ORALE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

Epreuves	Unités	Coef	Forme	Durée	Evaluation en cours de formation
E.2 Langue vivante *. Coef : 2	U.2	1	Ecrite	2h	4 situations d'évaluation
		1	Orale	20	

Épreuves de langues vivantes étrangères au BTS  
Note de service n° 2006-107 du 29 juin 2006  
B.O. n° 27 du 6 juillet 2006

Groupements de spécialités de BTS pour l'évaluation  
ponctuelle en langue vivante étrangère - session 2006  
Note de service n° 2006-008 du 16 janvier 2006  
B.O. n° 4 du 26 janvier 2006

\*\* l'oral est précédé de 20 minutes de préparation.

EPREUVES ECRITES / ORALE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

Epreuves	Unités	Coef	Forme	Durée	Evaluation en cours de formation
<b>E.3 Mathématiques et sciences physiques. Coef : 4</b>					
Sous-épreuve : Mathématiques.	<b>U.31</b>	<b>2</b>	Ecrite	<b>2h</b>	3 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Sciences physiques.	<b>U.32</b>	<b>2</b>	Ecrite	<b>2h</b>	2 situations d'évaluation

Groupement de spécialités du brevet de technicien supérieur pour l'évaluation ponctuelle en mathématiques à la session 2007.

Note de service n° 2007-040 du 19 février 2007

B.O. n° 9 du 1er mars 2007

EPREUVES ECRITES / ORALE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

**BTS TRAVAUX PUBLICS**

**REGLEMENT D'EXAMEN**

<b>E.4 Etude des Ouvrages. Coef : 6</b>					
Sous-épreuve : Mécanique des structures.	<b>U.41</b>	<b>3</b>	Ecrite	<b>4h</b>	ponctuelle écrite
Sous-épreuve : Technologie des constructions.	<b>U.42</b>	<b>3</b>	Ecrite	<b>4h</b>	ponctuelle écrite

## ● Finalités et objectifs de l'épreuve :

Cette épreuve écrite a pour but de vérifier l'aptitude du candidat à mener une étude technique concernant tout ou partie d'un ouvrage .

## SOUS - EPREUVE E.41 : MECANIQUE DES STRUCTURES

**Coefficient : 3      U.41**

### ● Contenus de la sous-épreuve :

Cette épreuve doit permettre le contrôle des compétences et savoirs associés constituant l'unité U.41 :

C1.1.2 : Décoder des informations techniques

C1.1.3 : Classer et exploiter une documentation

C1.4 : Produire des documents exploitables

C2.1.1 : Imaginer et comparer des solutions techniques adaptées

C2.1.2 : Procéder à l'étude technique

C4.4 : Contrôler la qualité des matériaux , des produits mis en oeuvre

### ● Critères d'évaluation :

- Pertinence et réalisme de la méthode.
- Exactitude et précision des résultats.
- Soin apporté à la présentation et à la rédaction.
- Respect des normes de représentation.

EPREUVES ECRITES / ORALE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS

## REGLEMENT D'EXAMEN

<b>E.4 Etude des Ouvrages. Coef : 6</b>					
Sous-épreuve : Mécanique des structures.	U.41	3	Ecrite	4h	ponctuelle écrite
Sous-épreuve : Technologie des constructions.	U.42	3	Ecrite	4h	ponctuelle écrite

### ● Finalités et objectifs de l'épreuve :

Cette épreuve écrite a pour but de vérifier l'aptitude du candidat à mener une étude technique concernant tout ou partie d'un ouvrage .

### SOUS - EPREUVE E.42 : TECHNOLOGIE DES CONSTRUCTIONS

Coefficient : 3 U.42

### ● Contenus de la sous-épreuve :

Cette épreuve doit permettre le contrôle des compétences et savoirs associés constituant l'unité U.42 :

C1.1.2 : Décoder des informations techniques

C1.1.3 : Classifier et exploiter une documentation

C1.4 : Produire des documents exploitables

C2.1.1 : Imaginer et comparer des solutions techniques adaptées

C2.1.2 : Procéder à l'étude technique

C4.4 : Contrôler la qualité des matériaux , des produits mis en oeuvre

### ● Critères d'évaluation :

- Pertinence et réalisme des solutions proposées.
- Clarté , concision et rigueur de l'exposé des solutions
- Soins apportés à la présentation et à la rédaction.
- Respect des normes de représentation.

EPREUVES ECRITES / ORALE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

Epreuves	Unités	Coef	Forme	Durée	Evaluation en cours de formation
<b>E.5 Essais, Mesures, Contrôles. Coef : 4</b>					
Sous-épreuve : Topographie.	<b>U.51</b>	<b>2,5</b> (1+1,5)	Ecrite + Pratique	<b>4h30</b> (1,5+ 2,5+0,5)	2 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Laboratoire.	<b>U.52</b>	<b>1,5</b>	Pratique	<b>1h30</b>	plusieurs situations d'évaluation

### ● Finalités et objectifs de l'épreuve :

Cette épreuve a pour but de vérifier l'aptitude du candidat à implanter tout ou partie d'un ouvrage et à contrôler la qualité des matériaux et des produits mis en œuvre .

### SOUS - EPREUVE E.51 : TOPOGRAPHIE

**Coefficient : 2.5 U.51**

#### ● Contenus de la sous-épreuve :

Cette épreuve doit permettre le contrôle des compétences et savoirs associés constituant l'unité U.51 :

C1.1.2 : Décoder des informations techniques

C1.1.3 : Classer et exploiter une documentation

C1.4 : Produire des documents exploitables

C2.1.2 : Procéder à l'étude technique

C4.1 : Procéder aux relevés

C4.3 : Réaliser et / ou contrôler les implantations et réglages

### ● Evaluation :

- Exactitude et précision des implantations, des réglages,
- Utilisation rationnelle des instruments de mesure courants.
- Facilité d'exploitation des documents produits.
- Pertinence et réalisme de la méthode.
- Précision, exactitude et bonne présentation des relevés et

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

Epreuves	Unités	Coef	Forme	Durée	Evaluation en cours de formation
<b>E.5 Essais, Mesures, Contrôles. Coef : 4</b>					
Sous-épreuve : Topographie.	<b>U.51</b>	<b>2,5</b> (1+1,5)	<b>Ecrite + Pratique</b>	<b>4h30</b> (1,5+ 2,5+0,5)	2 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Laboratoire.	<b>U.52</b>	<b>1,5</b>	<b>Pratique</b>	<b>1h30</b>	plusieurs situations d'évaluation

### ● Finalités et objectifs de l'épreuve :

Cette épreuve a pour but de vérifier l'aptitude du candidat à implanter tout ou partie d'un ouvrage et à contrôler la qualité des matériaux et des produits mis en œuvre .

### SOUS - EPREUVE E.52 : LABORATOIRE

**Coefficient : 3 U.52**

#### ● Contenus de la sous-épreuve :

Cette épreuve doit permettre le contrôle des compétences et savoirs associés constituant l'unité U.52 :

C1.1.2 : Décoder des informations techniques

C1.1.3 : Classer et exploiter une documentation

C1.4 : Produire des documents exploitables

C2.1.2 : Procéder à l'étude technique

C4.4 : Contrôler la qualité des matériaux , des produits mis en œuvre

#### ● Critères d'évaluation :

- Pertinence des choix de l'essai.
- Utilisation rationnelle des principaux matériels de contrôle.
- Rigueur dans la conduite de l'essai et de son compte rendu.
- Exactitude et précision des mesures des résultats.
- Interprétation judicieuse des résultats.

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS

## REGLEMENT D'EXAMEN

<b>E.6 Epreuve Professionnelle de Synthèse. Coef : 6</b>					
Sous-épreuve : Projet.	<b>U.61</b>	<b>4</b>	<b>Orale</b>	<b>50 mn</b>	4 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Compte rendu d'activité en milieu professionnel.	<b>U.62</b>	<b>2</b>	<b>Orale</b>	<b>30 min.</b>	2 situations d'évaluation

### ● Finalités et objectifs de l'épreuve :

L'épreuve doit permettre le contrôle des compétences directement liées à la maîtrise de chantier .

### **SOUS - EPREUVE E.61 : SOUTENANCE DU PROJET** Coefficient : 4 U.61

#### ● Contenus de la sous-épreuve :

Cette épreuve doit permettre le contrôle des compétences et savoirs associés constituant l'unité U.61 :

C1.1.1 : Rechercher des informations

C1.1.2 : Décoder des informations techniques

C1.1.3 : Classer et exploiter une documentation

C1.2 : Dialoguer avec les parties concernées

C1.3 : Animer, mener, diriger une équipe

C1.4 : Produire des documents exploitables

C1.5 : Utiliser des outils de communication

C2.1.1 : Imaginer et comparer des solutions techniques adaptées

C2.1.2 : Procéder à l'étude technique

C2.2 : Elaborer l'étude des coûts des solutions techniques retenues pour tout ou partie d'un ouvrage

C3.1 : Etablir et /ou exploiter des documents

C3.2 : Assurer la préparation technique du chantier

C3.3 : Elaborer un budget prévisionnel

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS

## REGLEMENT D'EXAMEN

<b>E.6 Epreuve Professionnelle de Synthèse. Coef : 6</b>					
Sous-épreuve : Projet.	<b>U.61</b>	<b>4</b>	<b>Orale</b>	<b>50 mn</b>	4 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Compte rendu d'activité en milieu professionnel.	<b>U.62</b>	<b>2</b>	<b>Orale</b>	<b>30 min.</b>	2 situations d'évaluation

### ● Finalités et objectifs de l'épreuve :

L'épreuve doit permettre le contrôle des compétences directement liées à la maîtrise de chantier .

### SOUS - EPREUVE E.61 : SOUTENANCE DU PROJET Coefficient : 4 U.61

#### ● Critères d'évaluation :

- valeur technique des solutions proposées,
- exactitude des travaux réalisés,
- rigueur et qualité des travaux présentés,
- qualité de l'exposé oral et des réponses aux questions posées.

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS REGLEMENT D'EXAMEN

<b>E.6 Epreuve Professionnelle de Synthèse. Coef : 6</b>					
Sous-épreuve : Projet.	<b>U.61</b>	<b>4</b>	<b>Orale</b>	<b>50 mn</b>	4 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Compte rendu d'activité en milieu professionnel.	<b>U.62</b>	<b>2</b>	<b>Orale</b>	<b>30 min.</b>	2 situations d'évaluation

### SOUS - EPREUVE E.62 : SOUTENANCE DU COMPTE-RENDU D'ACTIVITE EN MILIEU PROFESSIONNEL

**Coefficient : 2 U.62**

#### ● Contenus de la sous-épreuve :

Cette épreuve doit permettre le contrôle des compétences et savoirs associés constituant l'unité U.62 :

- |   |  |
|---|--|
| C1.1.1 : Rechercher des informations                            | C3.1 : Etablir et/ou exploiter des documents   |
| C1.1.2 : Décoder des informations techniques                    | C4.1 : Procéder aux relevés  |
| C1.1.3 : Classer et exploiter une documentation                 | C4.2 : Contrôler les dépenses réellement engagées par rapport au budget prévisionnel |
| C1.2 : Dialoguer avec les parties concernées                    | C4.3 : Réaliser et/ou contrôler les implantations et les réglages                    |
| C1.3 : Animer, mener, diriger une équipe                        | C4.4 : Contrôler la qualité des matériaux, des produits mis en oeuvre                |
| C1.4 : Produire des documents exploitables                      |  |
| C1.5 : Utiliser des outils de communication                     |  |
| C2.1.1 : Imaginer et comparer des solutions techniques adaptées |  |

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

## BTS TRAVAUX PUBLICS

## REGLEMENT D'EXAMEN

<b>E.6 Epreuve Professionnelle de Synthèse. Coef : 6</b>					
Sous-épreuve : Projet.	<b>U.61</b>	<b>4</b>	<b>Orale</b>	<b>50 mn</b>	4 situations d'évaluation
Sous-épreuve : Compte rendu d'activité en milieu professionnel.	<b>U.62</b>	<b>2</b>	<b>Orale</b>	<b>30 min.</b>	2 situations d'évaluation

### SOUS - EPREUVE E.62 : SOUTENANCE DU COMPTE-RENDU D'ACTIVITE EN MILIEU PROFESSIONNEL

**Coefficient : 2 U.62**

#### ● Critères d'évaluation :

- saisie des données constitutives d'une entreprise,
- compréhension du fonctionnement d'une entreprise sur les plans de la technique, de l'organisation et de la gestion.
- mise en valeur des points essentiels d'un document à caractère technique.
- maîtrise des techniques de la communication orale devant un auditoire non familier.
- utilisation de la langue française de façon correcte et avec clarté.

EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE

# EVALUATION AU NIVEAU DES EPREUVES

**BTS TRAVAUX PUBLICS**

**REGLEMENT D'EXAMEN**

Epreuve facultative :					
1) langue vivante étrangère 2 .	UF1	1	Orale	20 min**	orale
2) Economie et gestion des entreprises.	UF2	1	Orale	20 min**	orale

## **EPREUVE U.F2 : ECONOMIE ET GESTION DE L'ENTREPRISE** **Coefficient : 1 U.F2**

### **● Contenus de l'épreuve :**

Cette épreuve doit permettre le contrôle des compétences suivantes :

C1.1.2 : Décoder des informations techniques

C1.1.3 : Classer et exploiter une documentation

C1.2 : Dialoguer avec les parties concernées

C1.4 : Produire des documents exploitables

C2.1.1 : Imaginer et comparer des solutions techniques adaptées

C2.1.2 : Procéder à l'étude technique

C2.2 : Elaborer l'étude des coûts des solutions techniques retenues pour tout ou partie d'un ouvrage

C3.1 : Etablir et/ou exploiter des documents administratifs

C3.2 : Assurer la préparation technique du chantier

C3.3 : Elaborer un budget prévisionnel

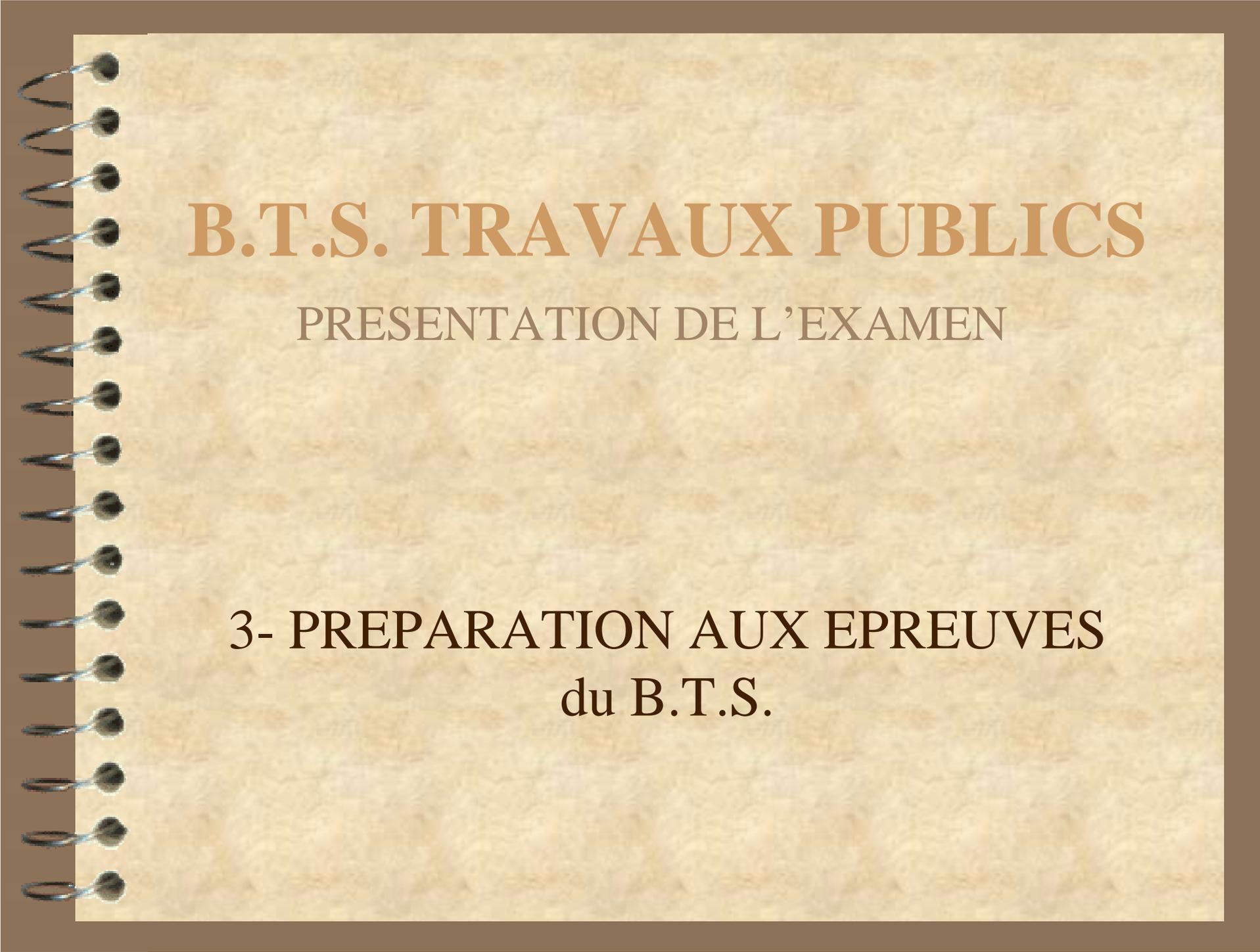
### **● Critères d'évaluation :**

L'évaluation porte sur les tâches administratives , économiques et budgétaires concernant le préparation et / ou la réalisation de chantier .

\*\* l'oral est précédé de 20 minutes de préparation.

\* la langue vivante choisie au titre de l'épreuve facultative est obligatoirement différente de celle choisie au titre de l'épreuve

**EPREUVES ORALES / PRATIQUES / ECRITE**

The image shows a spiral-bound notebook with a light brown, textured cover. The spiral binding is on the left side. The text is centered on the cover.

# **B.T.S. TRAVAUX PUBLICS**

PRESENTATION DE L'EXAMEN

**3- PREPARATION AUX EPREUVES  
du B.T.S.**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## ORGANISATION DE L'EXAMEN

### ENQUETE ORGANISATION BTSTP

#### E5 Essais, Mesures, Contrôles.

- \* Sous-épreuve U51 : Topographie.
- \* Sous-épreuve U52 : Laboratoire.

#### E6 EPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHESE

- \* Sous-épreuve U61 : Projet.
- \* Sous-épreuve U62 : Compte rendu d'activité en milieu professionnel.

### ORGANISATION DU BTS TRAVAUX PUBLICS

Session 2006

Renseignements à adresser à : P. GOYEAU - I.I.A.-IPR.

Par mèl à l'adresse suivante :

[patrick.goyeau@ac-paris.fr](mailto:patrick.goyeau@ac-paris.fr) & [huguette.largitte@siec.education.fr](mailto:huguette.largitte@siec.education.fr)

pour le : 21 Octobre 2005

ETABLISSEMENT : L.S.T. PASTEUR HENIN-BEAUMONT .....

Tél. : 03 21 08 86 00 Fax : 03 21 08 86 01

#### \* EPREUVE E5

Effectif des élèves passant l'unité U.51 :

Effectif des élèves passant l'unité U.52 :

Division 1 : 22..... Division 2 : .....

Division 1 : 22..... Division 2 : .....

Elèves conservant le bénéfice de l'unité U.51 :

Elèves conservant le bénéfice de l'unité U.52 :

- Nombre : 0

- Nombre : 0

- Noms , Prénoms :

- Noms , Prénoms :

Professeurs proposés comme examinateurs pour les sous-épreuves suivantes ( 2 professeurs/division ) :

- Laboratoire U.52 : JUSKOWIAK Jean-Claude..

- Laboratoire U.52 : .....

- Topographie U.51: DELATRE Christophe..

- Topographie U.51: .....

Professeur(s) proposé(s) comme assesseur(s) :

- Topographie : KRAWIEC Jean-Philippe..

- Laboratoire : FAYET Thierry..

#### \* EPREUVE E6

Effectif des élèves passant l'unité U.61 :

Effectif des élèves passant l'unité U.62 :

Division 1 22..... Division 2.....

Division 1 22..... Division 2.....

Elèves conservant le bénéfice de l'unité U.61 ( préciser pour chaque division ) :

- Nombre : 0.....

Division 1 ( Noms,prénoms )

Division 2 ( Noms,prénoms )

Professeurs proposés comme examinateurs ( 2 professeurs/division )

- Division 1 :

Prépa/Réal: JUSKOWIAK Jean-Claude..

Etude Ouvr: GRENOUILLAT Jean-Louis..

Division 2 :

Prépa/Réal.....

Etude Ouvr.....

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## E.5 Essais, Mesures, Contrôles. Coef : 4

Sous-épreuve U51 : Topographie.	<b>U.51</b>	<b>2,5</b> (1+1,5)	Ecrite + Pratique	<b>4h30</b> (1,5+ 2,5+0,5)
---------------------------------	-------------	-----------------------	----------------------	-------------------------------

### INTERVENTION PRATIOUE

#### Préparation du matériel et des zones d'intervention des candidats

Les matériels, en état de fonctionnement, définis dans le document de préparation de l'épreuve seront mis à la disposition des candldats par le centre d'examen.

L'usage du distance-mètre est autorisé dans les cas où il est prévu par l'auteur du sujet; se reporter à la feuille de préparation de terrain.

L'assesseur assure l'assistance technique. Il est chargé de la préparation du terrain, de la gestion des aides et des matériels.

*Son rôle est strictement limité à l'organlsation matérielle de l'épreuve pratlque.*

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## E.5 Essais, Mesures, Contrôles. Coef : 4

Sous-épreuve U51 : Topographie.	<b>U.51</b>	<b>2,5</b> (1+1,5)	Ecrite + Pratique	<b>4h30</b> (1,5+ 2,5+0,5)
---------------------------------	-------------	-----------------------	----------------------	-------------------------------

BTS TRAVAUX PUBLICS SESSION 2007

### (DEUXIEME PARTIE) INTERVENTION PRATIQUE

	Exercice		Exercice		Exercice
Jour 1-Matin	1	Jour 2 -Matin	3	Jour 3 -Matin	5
Jour 1-Après-midi	2	Jour 2 -Après-midi	4	Jour 3 -Après-midi	6
Jour 4 -Matin	7	Jour 5 -Matin	9		
Jour 4 -Après-midi	8	Jour 5 -Après-midi	10		

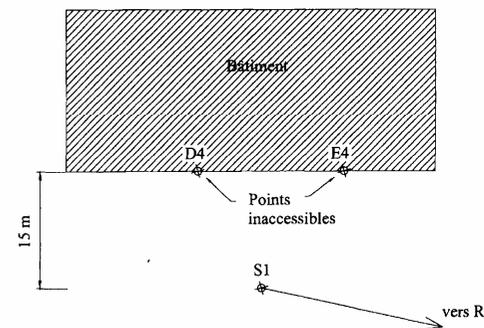
#### **EXERCICE N° 4 et EXERCICE N° 9** (une zone par candidat)

*Matériel à prévoir le jour de l'épreuve :*

- Théodolite ou tachéomètre
- Rubans (20 ou 30 m) ou prismes
- Marquages (clous ou piquets....)

*Zone de travail :*

- 2 points inaccessibles D4 et E4
- Implanter S1 et la direction (S1-R)



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## E.5 Essais, Mesures, Contrôles. Coef : 4

Sous-épreuve U52 : Laboratoire.	U.52	1,5	Pratique	1h30
---------------------------------	------	-----	----------	------

### 1. Références

d'après les comptes-rendus des réunions :

- \* nationale à Saint-Brieuc en décembre 1988
- \* inter-académiques à Arcueil en novembre tous les ans depuis 1991.

### 2. Déroulement de l'épreuve 2006

\* **Les remarques apportées les années précédentes sont toujours valables :**

- le niveau technique est variable d'un centre à l'autre, et variable selon les sujets ; - certains points du programme ne sont pas abordés dans certains centres ;
- certains points du programme ne sont pas abordés dans certains centres ;
- laisser le candidat s'exprimer : exposé oral puis questions.

\* **Les examinateurs ont fait remarquer en particulier :**

- que certains candidats n'avaient pas remis leur cahier de manipulations à temps; (les cahiers de manipulations doivent être ramassés AVANT l'épreuve );
- que certains candidats avaient fait le choix de ne pas remettre du tout de cahier de manipulations
- le Président du Jury a rappelé que la remise du cahier de manipulation était obligatoire car ce document permet de renseigner le jury sur le travail effectué en formation. Son absence pénalise le candidat.

**Nouveau depuis 2007**

faire apparaître sur la feuille de notation la mention "**absence de cahier de manipulations**"

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## E.5 Essais, Mesures, Contrôles. Coef : 4

Sous-épreuve U52 : Laboratoire. U.52 1,5 Pratique 1h30

### 3. Organisation pour 2007

(prévision novembre 2006)

\* nombre de candidats ;  
\* nombre d'examineurs ;

\* assesseurs  
\* déplacements des examinateurs ;

\* durée des interrogations ;  
\* examinateurs en réserve.

Centres	Nombre de candidats	Examineurs (et établissements d'origine) MM.	Lundi 21 mai		Mardi 22 mai		Mercredi 23 mai		Jeudi 24 mai		Potentialité d'interrogation	Assesseurs MM.
			matin	après-midi	matin	après-midi	matin	après-midi	matin	après-midi		
Beauvais	10	M. JUSKOWIAC (Hénin-Beaumont)	2 demi-journées × 5 candidats								10	M. DEBERGUES
Hénin-Beaumont	17	M. FRERE (Montrouge)	3 demi-journées × 4 candidats + 1 demi-journée × 5 candidats								20	M. FAYET
Joué-les-Tours	13	M. RIGAUD (Vincennes)	2 demi-journées × 4 candidats + 1 demi-journée × 5 candidats								15	M. BEAUSSAND
Montrouge	22	M. RIO (Paris)	2 demi-journées × 5 candidats + 3 demi-journées × 4 candidats								25	M. GILLET
Porcheville	6	M. GOMA (Vincennes)	2 demi-journées								10	M. MARCHAIS
Paris	12	M. GRILLET (Joué-les-Tours)	3 demi-journées × 4 candidats								15	M. DUFOUIL
Provins	24	M. CLEMENT (Porcheville)	4 demi-journées × 5 candidats + 1 demi-journée × 4 candidats								25	M. GAND
St-Jean de Braye	17	M. COÏA (Montrouge)	3 demi-journées × 4 candidats + 1 demi-journée × 5 candidats								20	M. TESSIER
Trappes	8	M. TACHERIFET (St-Jean-de-Braye)	2 demi-journées × 4 candidats								10	M. BIKAY
Vincennes	11	M. GLOTON (Provins)	2 demi-journées × 4 candidats + 1 demi-journée × 3 candidats								15	M. ANDRE

Examineurs en réserve : 1) MM. CUNY, VILLETORT, RIO (Paris)

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

EPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHÈSE : E 6  
" SOUS-EPREUVE " PROJET : Unité U 6.1

Session 2008

## Organisation Interacadémique

ACADEMIE PILOTE	ACADEMIE(S) PILOTEE(S)
<b>SIEC ARCUEIL</b>	<b>AMIENS</b> <b>LILLE</b> <b>ORLEANS-TOURS</b> <b>LA RÉUNION</b>
ROUEN	CAEN RENNES NANTES
TOULOUSE	BORDEAUX LIMOGES POITIERS
MONTPELLIER	NICE AIX.MARSEILLE GRENOBLE LYON CLERMONT.FERRAND
STRASBOURG	REIMS NANCY.METZ DIJON BESANCON

## PLAN D'ACTION

1<sup>er</sup> ETAPE : jusqu'à  
Mi-novembre 2007

ELABORATION des dossiers d'examen

2<sup>ème</sup> ETAPE : .....  
Mi- janvier 2008

VALIDATION interacadémique

3<sup>ème</sup> ETAPE : à partir du  
3 mars 2008

DUPLICATION des dossiers d'examen

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

**EPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHÈSE : E 6**  
**" SOUS-EPREUVE " PROJET : Unité U 6.1**

**Session 2008**

## PLAN D'ACTION DES GROUPES INTERACADEMIQUES

**1<sup>er</sup> ETAPE : jusqu'à**  
**Mi-novembre 2007**

**ELABORATION des dossiers d'examen**

Dans les établissements, les équipes sélectionnent les dossiers d'entreprise.

### **OBJECTIFS:**

- 1- INVENTORIER, à partir du nombre de dossiers d'examen à réaliser, les dossiers d'entreprise disponibles. Chaque équipe fournira un dossier d'entreprise par division.
- 2- REPERTORIER les thèmes d'étude exploitable sur chaque dossier.
- 3- EBAUCHER pour chaque dossier des propositions de questions (collectives / individuelles).

**1ère REUNION interacadémique : (avec la participation de professionnels)**

### **OBJECTIFS:**

- 1- ETUDIER les propositions de chaque établissement.
- 2- ETABLIR les sujets (s'assurer que les sujets ainsi élaborés sont inédits).

Pour chaque dossier (cf. "Référentiel de certification") :

- 21- Préciser les données (en veillant à ne fournir que les documents strictement nécessaires et cohérents entre eux).
- 22- Indiquer les compétences visées.
- 23- Rédiger les questions à poser (chaque dossier doit comporter une partie commune et questions individuelles).
- 24- Préciser les critères d'évaluation.

**Dans les établissements, mise en forme**  
**DEFINITIVE des dossiers d'examen (qui doivent**  
**être impérativement et complètement anonymés).**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

EPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHESE : E 6  
" SOUS-EPREUVE " PROJET : Unité U 6.1

Session 2008

## PLAN D'ACTION DES GROUPES INTERACADEMIQUES

2<sup>ème</sup> ETAPE:.....

Mi- janvier 2008

VALIDATION interacadémique

2ème REUNION interacadémique :

### OBJECTIFS:

1- VALIDER les dossiers d'examen dans leur forme définitive.

2- VALIDER les fiches synoptiques correspondantes avec les coordonnées des dossiers (cf. annexe III : titre, établissement d'origine, noms des auteurs...)

Chaque académie-pilote transmet **avant** le **4 Février 2008** au plus tard à **ROUEN** les fiches synoptiques pour l'élaboration du "tableau général de répartition".

Prendre en considération pour cette seconde étape la "**FICHE SYNOPTIQUE**" ( 1 document ) et les recommandations "**ELABORATION DES DOSSIERS SUPPORTS DU PROJET : U6.1**" ( 2 pages )

3<sup>ème</sup> ETAPE : à partir du

3 mars 2008

DUPLICATION des dossiers d'examen

En fonction du "**tableau général de répartition**" transmis par **ROUEN**, chaque établissement assure la **DUPLICATION** et la **DIFFUSION** des dossiers, à raison de **2** exemplaires par établissement, **AVANT** le **1<sup>er</sup> AVRIL 2008**. (Veiller à bien prendre en compte les longs délais d'acheminement...).

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

EPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHESE : E 6  
" SOUS-EPREUVE " PROJET : Unité U 6.1

Session 2008

## PLAN D'ACTION DES GROUPES INTERACADEMIQUES

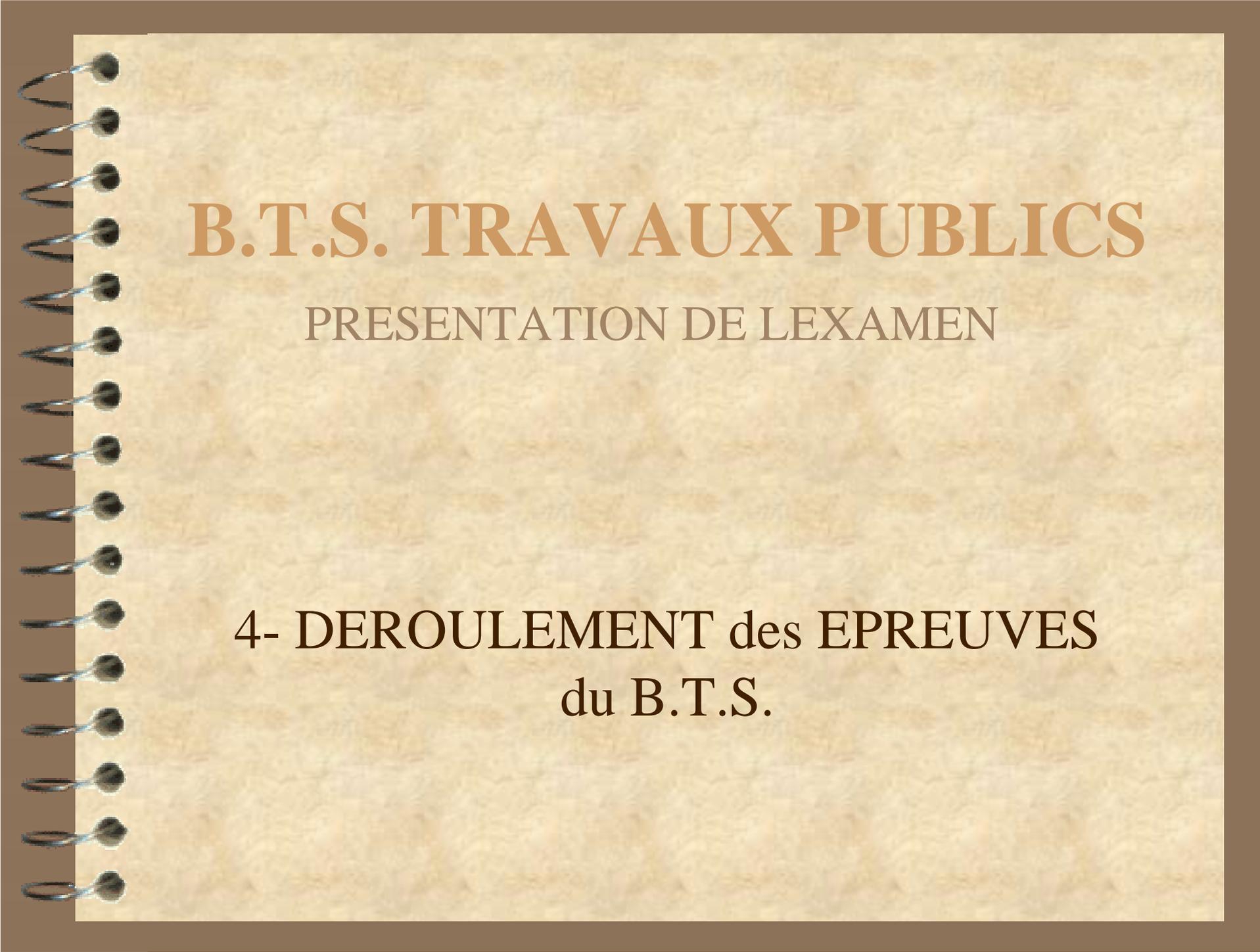
2<sup>ème</sup> ETAPE:.....  
Mi- janvier 2008  
VALIDATION interacadémique

## FICHE SYNOPTIQUE

BTS « T.P » SESSION 2008 ***FICHE SYNOPTIQUE*** SOUS EPREUVE U 61	
<i>ANNEXE III</i>	
DOSSIER n°	TITRE du PROJET :
<b>1. LE PROJET</b>	
Présentation succincte du projet :	
Le dossier est constitué de :	
•	
•	
•	
<small>N.B : Les membres de la C.E.S. inter-académique devront s'assurer que le projet d'examen proposé est inédit et réalisable par des étudiants de BTS</small>	
<b>2. LE TRAVAIL DEMANDE</b>	
2.1/ PARTIE COMMUNE ( <i>obligatoirement prévue pour les 2 cas suivants</i> ) :	
Pour 4 candidats	
Q.C.1 :	
Q.C.2 :	
Q.C.3 :	
Q.C.4 :	
2.2/ PARTIES INDIVIDUELLES :	
2.2.1- Partie individuelle n°1 :	
2.2.2- Partie individuelle n°2 :	
2.2.3- Partie individuelle n°3 :	
2.2.4- Partie individuelle n°4 :	
<small>N.B : S'assurer que l'ensemble "Dossier + partie commune pour 3 candidats" permet de traiter les parties individuelles n°1, n°2, n°3.</small>	
<b>3. AUTEUR(S) DU PROJET</b>	
Nom(s)/ Prénom(s) :	
Etablissement :	
Téléphone /voix :	
Fax Chef de Travaux	





The image shows a spiral-bound notebook with a light brown, textured cover. The spiral binding is on the left side. The text is centered on the cover.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

PRESENTATION DE L'EXAMEN

4- DEROULEMENT des EPREUVES  
du B.T.S.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

ÉPREUVES ÉCRITES			SORTIE DEFINITIVE NON AUTORISEE AVANT	
TOPOGRAPHIE	MERCREDI 2 MAI	14H00 A 15H30	<b>15H30</b>	E T A B L I S S E M E N T S
MECANIQUE DES STRUCTURES *	VENDREDI 4 MAI	9H30 A 13H30	<b>13H00</b>	
TECHNOLOGIE DES CONSTRUCTIONS		14H00 A 18H00	<b>17H00</b>	
SCIENCES PHYSIQUES	MERCREDI 16 MAI	10H30 A 12H30	<b>12H30</b>	
FRANÇAIS (GROUPE 1)		14H00 A 18H00	<b>16H00</b>	
LANGUE VIVANTE 1 (GROUPE 15)	VENDREDI 25 MAI	10H30 A 12H30	<b>12H30</b>	
MATHEMATIQUES (GROUPE B)		14H00 A 16H00	<b>16H00</b>	
EPREUVES ORALES ET PRATIQUES				
LANGUES RARES	DU 26 AU 30 AVRIL	A PARTIR DE 9H00		<b>SIEC</b>
LANGUE VIVANTE 1 (ANGLAIS) (1)	LES 14, 15 ET 18, 19 MAI	A PARTIR DE 8H00		E T A B L I S S E M E N T S
COMPTE – RENDU D'ACTIVITE				
ÉCONOMIE ET GESTION DES ENTREPRISES (1)				
LANGUE VIVANTE 2 (ANGLAIS FACULTATIF OBLIGATOIRE) (1)	DU 21 AU 24 MAI	LE MATIN A PARTIR DE 9H00 L'APRES-MIDI A PARTIR DE 14H00		
TOPOGRAPHIE				
LABORATOIRE	DU 29 MAI A 8H AU 26 JUIN 9H			
CANDIDATS PREPARATION PRESENTIELLE				
CANDIDATS LIBRES	DU 12 JUIN A 8H AU 26 JUIN A 9H			
LECTURE DES DOSSIERS	À PARTIR DU 26 JUIN 10H00			
SOUTENANCE DES DOSSIERS « PROJET »	A COMPTER DU 2 JUILLET A PARTIR DE 8H00 DUREE 50MN			
TRAVAUX ADMINISTRATIFS				
CORRECTIONS	LES 5, 6, 7 JUIN A 9H00	LT ST LAMBERT – PARIS		

**JURY FINAL : LE 6 JUILLET 2007 A 14H00 À LA MAISON DES EXAMENS - ARCUEIL**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### **DOSSIERS POUR L'ÉPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHÈSE –EPS-(E6)-U61 projet**

#### CANDIDATS PRÉPARATION PRÉSENTIELLE :

dépôt des projets par les candidats le mardi 26 juin à 9H00. **Lecture des projets par les examinateurs a/c du mardi 26 juin à 10H00.**

#### AUTRES CANDIDATS dont CANDIDATS LIBRES et « PRÉPARATION A DISTANCE »

Retrait des dossiers par les candidats le mardi 12 juin à 8H00.

Dépôt des projets par les candidats le mardi 26 juin à 9H00. **Lecture des projets par les examinateurs a/c du mardi 26 juin à 10H00.**

REUNION de SYNTHÈSE suite à lecture des projets U.61 : vendredi 29 Juin à 10h00 à PARIS (lycée St Lambert)

### **DOSSIERS POUR L'ÉPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHÈSE –EPS-(E6)-U62 compte-rendu d'activité**

#### CANDIDATS SCOLAIRES : le mercredi 15 NOVEMBRE 2006

#### AUTRES CANDIDATS dont CANDIDATS LIBRES et « PRÉPARATION A DISTANCE »

dépôt des dossiers par les candidats le : lundi 16 Avril 2007 à partir de 9H00 dans le centre d'affectation des candidats.

Les comptes-rendus d'activités de TOUS les candidats seront mis à la disposition des commissions d'interrogation dès le **mercredi 9 Mai 2007 à 9h00.**

**Si cela est possible,** lecture **COMPLÉMENTAIRE** des comptes-rendus d'activité par les examinateurs le matin de 8h00 à 12h30 dans chaque centre ; soutenance l'après-midi de ces mêmes comptes-rendus d'activité.

\* **Pause de 30 mn pour repas froid pris sur place (hors épreuves).**

**(1) l'oral est précédé de 20mn de préparation.**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

4 E5.1 Topographie

4 E5. 2 Laboratoire

1

4 E6.2 Compte Rendu d'Activités en Milieu Professionnel

4 E2 Langue Vivante 1

4 UF1 Langue Vivante 2

4 UF2 Economie et Gestion des Entreprises

2

4 E6.1 Projet

3



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

## E5.1 TOPOGRAPHIE

1

### 1. EPREUVE ECRITE EN SALLE

<b>BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS</b>	
<b>Session 2006</b>	
<b>ETUDE DE REALISATION E5 TOPOGRAPHIE U51</b>	
<b>SURVEILLANCE</b>	
<b>LUNDI 15 MAI 2006</b>	<b>Salle 02</b>
de 10h30 à 12h	1- <b>Mr KRAWIEC J.C.</b>
de 16h à 17h30	1- <b>Mr BETREMIEUX P.</b>
<b>MARDI 16 MAI 2006</b>	<b>Salle 02</b>
de 10h30 à 12h	1- <b>Mme LAFFLY M.L.</b>
de 16h à 17h30	1- <b>Mr JUSKOWIAK J.C.</b>
<b>MERCREDI 17 MAI 2006</b>	<b>Salle 02</b>
de 10h30 à 12h	1- <b>Mr LADUREAU A.</b>
de 16h à 17h	1- <b>Mr FAYET T.</b>

Le PROVISEUR-ADJOINT  
NOEL J.L.

Le CHEF DE TRAVAUX  
CARLIER H.J.

LYCEE SCIENTIFIQUE et TECHNOLOGIQUE  
Louis PASTEUR  
800, rue Léon BLUM - B.P. 19  
62 251 HENIN-BEAUMONT Cedex

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE

LYCEE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE  
Louis PASTEUR  
800, rue Léon BLUM - B.P.19  
62251 HENIN-BEAUMONT CEDEX  
Tél. 03 21 08 86 00 - Fax. 03 21 08 86 01



**CONVOCAION**

**BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR  
TRAVAUX PUBLICS**

HENIN-BEAUMONT, le 5 décembre 2007

«CIVILITE» «NOM» «PRENOM»,  
«GRADE» «DISCIPLINE»

J'ai l'honneur de vous demander de bien vouloir participer à la surveillance

de l'ÉPREUVE  
ETUDE DE REALISATION  
du BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS  
Session 2007.

Je vous serais très obligé d'accepter cette convocation dont vous trouverez ci-dessous l'objet:

**BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR  
«FILIERE»  
PARTIE ECRITE**  
le «DATE»  
«HORAIRE»  
en «SALLE»

je vous remercie vivement de la précieuse collaboration que vous voudrez bien m'apporter en la circonstance et vous prie d'agréer l'assurance de ma considération distinguée.

Le PROVISEUR  
Yvon CRAMBLIN

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

1

### E5.1 TOPOGRAPHIE

**EPREUVE ECRITE** : le 2 MAI 2007 de 14h00 à 15h30

**TRAVAUX PRATIQUES** : les 21, 22, 23 et 24 MAI à 9H00 (M) et à 14h00 (AM).

**SUR PLACE** : Préparation du terrain – Distribution du matériel – Surveillance à désigner par le chef de centre.

ASSESEURS	CENTRE D'EXAMEN	NBRE CDTS	JOURS						EXAMINATEURS	ETABLISSEMENT
			J1 21 MAI		J2 22 MAI		J3 23 MAI			
			M	AM	M	AM	M	AM		
NESTAL	PROVINS	24+2	X	X	X	X	X	X	DELATTRE*	HENIN-BEAUMONT
KRAWIEC	HENIN-BEAUMONT	17 + 4	X	X	X	X	X	X	VINCENT*	BEAUVAIS
LAMEULE	MONTROUGE	9 + 13 + 1	X	X	X	X	X	X	OLIVIER*	PORCHEVILLE
Mme JALOUX	VINCENNES	11	X	X	X	X			SERY*	St JEAN de BRAYE
BRISSEON	St JEAN de BRAYE	19	X	X	X	X	X		BOUYGUES* jury	JOUE les TOURS
DUBERNAY	JOUE les TOURS	13	X	X	X	X			BERTRAND*	MONTROUGE
Mme CELLE- DAHURON	PARIS	12	X	X	X	X			LE CUNFF*	TRAPPES
NZANA NGABA	PORCHEVILLE	6+1	X	X					VERHAEGHE* jury	PARIS
DANIS	BEAUVAIS	10+1	X	X	X	X			DEBOWSKI*	PROVINS
CHASSAGNE	TRAPPES	9	X	X	X				VAURES* Jury coordonnateur	VINCENNES
SUJETS N°			1	2	3	4	5	6		

!!!! ATTENTION, RAPPEL !!!! : depuis la session 2003 :

- la partie écrite est notée en points entiers ou demi-point / 20 et est affectée du coefficient 1.
- La partie pratique est notée en points entiers ou demi-point / 20 et est affectée du coefficient 1,5.

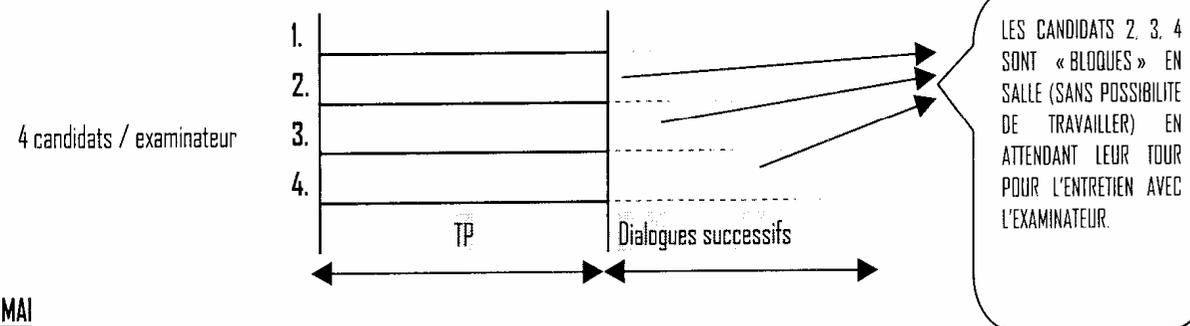
# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

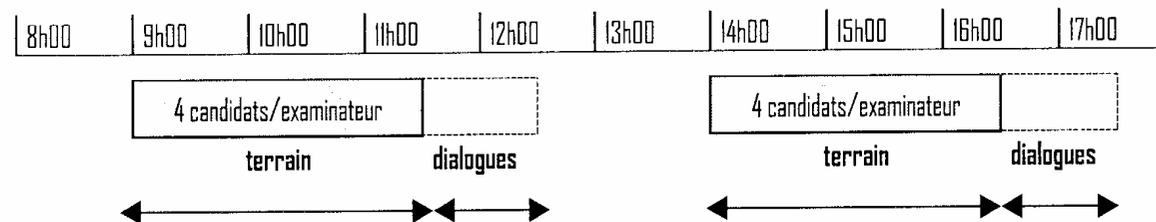
### E5.1 TOPOGRAPHIE

1

1. **ORGANISATION** pour chaque ½ journée (pour la partie pratique):  
4 candidats en même temps pour 1 examinateur pendant 2h30 puis dialogue selon le schéma.



2. Les 21, 22, 26 et 27 MAI



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.1 TOPOGRAPHIE 1

#### 2. INTERVENTION PRATIOUE

BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS		Session 2007																								
EPREUVE E5		LUNDI 21 MAI 2007										MARDI 22 MAI 2007														
N°	Nom	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	ANQUEZ Florent	LT	[Red] [Yellow] JL1										[Blue] [Yellow] [Pink] JT1													
2	BEKIER Anthony	LT	[Red] [Yellow] JL1										[Blue] [Yellow] [Pink] JT1													
3	BOIDIN Ludovic	LT	[Red] [Yellow] JL1										[Blue] [Yellow] [Pink] JT1													
4	D'HAILLECOURT Franck	LT	[Red] [Yellow] JL1										[Blue] [Yellow] [Pink] JT1													
5	DECLERCQ Ludovic	LT	40	20	20	[Red] [Yellow] JL1										[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										
6	DEMAY Florian	LT	50	40	40	[Red] [Yellow] JL1										[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										
7	DEMILLY Guillaume	LT	[Red] [Yellow] JL1										[Blue] [Yellow] [Pink] JT1													
8	HODICQ Kevin	LT	[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										10	50	40	20	[Red] [Yellow] JL1									
9	IMBERT Claire	LT	[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										[Red] [Yellow] JL1													
10	KAZMIERCZAK Thomas	LT	[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										[Red] [Yellow] JL1													
11	LOUF Emmanuel	LT	[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										[Red] [Yellow] JL1													
12	PETIT Ludovic	LT	[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										40	20	20	[Red] [Yellow] JL1										
13	PIERRET Thibaut	LT	[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										10	50	40	40	[Red] [Yellow] JL1									
14	PIESSET Arnaud	LT	[Blue] [Yellow] [Pink] JT1										[Red] [Yellow] JL1													
15	ROUX Mathieu	LT	[Red] [Yellow] JL1										10	50	40	20	[Red] [Yellow] JL1									
16	SCHIMEL Sébastien	LT	[Red] [Yellow] JL1										[Red] [Yellow] JL1													
17	VASSEUR Steeve	LT	[Red] [Yellow] JL1										40	[Red] [Yellow] JL1												
18	TCHONLA YANTCHOUANG Jean-Claude	LT	[Red] [Yellow] JL1										10	20	40	[Red] [Yellow] JL1										
19	YEMKAM Jean Roger	LT	[Red] [Yellow] JL1										[Red] [Yellow] JL1													

PLANNING TOPO

TOPOGRAPHIE U51	TOPOGRAPHIE U51	TOPOGRAPHIE U51
[Red] Epreuve écrite 1h30mn	[Blue] Intervention pratique 2h30mn	[Pink] Dialogue avec l'examinateur 0h30mn

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.1 TOPOGRAPHIE

1

#### INTERVENTION PRATIQUE

B.T.S. T.P. ASSISTANCE TECHNIQUE							
Session 2007				ETUDE DE REALISATION Epreuve U51			
LUNDI 21 MAI 2007				LABORATOIRE / TOPOGRAPHIE			
Nom, Prénom des élèves		08h à 11h40		Nom, Prénom des élèves		13h30 à 17h20	
1	ANDRIAN Romain	1GC	Topo	1	DUHAMEL David	1GC	Topo
2	ARCANGELI Alano	1GC	Topo	2	HALADUDA Bastien	1GC	Topo
3	BOUZIANE Mickaël	1GC	Topo	3	JANKOWSKI Kevin	1GC	Topo
4	BRAY Jérémy	1GC	Topo	4	JURKOWSKI Amaury	1GC	Topo
5	CHARTER Alexandre	1GC	Topo	5	KAJAK Benjamin	1GC	Topo
6	AMMARI Amélie	1GC	Labo	6	LETIENNE Estelle	1GC	Labo
7	CONDETTE Adrien	1GC	Labo	7	LEWANDOWSKI Florian	1GC	Labo
8	DAMIANI Djessi	1GC	Labo	8	MARQUILLY Guillaume	1GC	Labo
9	DARCHICOURT Eric	1GC	Labo	9	POUDROUX Samuel	1GC	Labo
10	DEBARGE Loïc	1GC	Labo	10	STREHLE Julien	1GC	Labo
11	DENEUX Gaëtan	1GC	Labo	11	THUILLIEZ Alexis	1GC	Labo
MARDI 22 MAI 2007							
Nom, Prénom des élèves		08h à 11h40		Nom, Prénom des élèves		13h30 à 17h20	
1	BARRE Maxime	1GCA	Topo	1	ANTINORI Jimmy	2TGT	Topo
2	BOUQUET Dimitri	1GCA	Topo	2	APRILE Mickaël	2TGT	Topo
3	BRUNZEL Aurélien	1GCA	Topo	3	AZIZI Nagib	2TGT	Topo
4	BUSTIN Dimitri	1GCA	Topo	4	BLASZKOWSKI Romain	2TGT	Topo
5	CHEVALIER Jean-Maxime	1GCA	Topo	5	CUCU Thimothé	2TGT	Topo
6	CHIREUX Kevin	1GCA	Labo	6	CZERWINSKI Jean-Patrick	2TGT	Labo
7	CREPEL Jérémy	1GCA	Labo	7	DARCQUES Maxime	2TGT	Labo
8	DEQUEANT Edouard	1GCA	Labo	8	DECOTTIGNIES Olivier	2TGT	Labo
9	DESCAMPS Arnaud	1GCA	Labo	9	DURIEZ Romain	2TGT	Labo
10	FREVILLE Tracy	1GCA	Labo	10	KEBIR Sofian	2TGT	Labo
11	LEMAITRE Ludovic	1GCA	Labo	11	LEGRAIN Mederic	2TGT	Labo

STRUYVE C. - PARIS P.

STANKIEWICZ M. - FAYET T.

ANDRE E.

LEFEBVRE D. - SLIVINSKI P.



LYCEE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE  
BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR  
TRAVAUX PUBLICS  
ASSISTANCE U51 LABORATOIRE-TOPOGRAPHIE  
Session 2007

L'élève «*NOM*» «*PRENOM*»  
né«*CONJUG*» le «*NE LE*»  
en classe de «*CLASSE*» est prié«*CONJUG*»  
de se présenter le

«*DATE*»  
en «*ATELIER GENIE CIVIL*»

pour assurer l'assistance à la partie pratique de l'épreuve

E5 ETUDE DE REALISATION  
SOUS-EPREUVE DE TOPOGRAPHIE U51  
SOUS-EPREUVE DE LABORATOIRE U52  
du BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS  
Session 2007

d'un candidat et selon l'horaire suivant:

«*CANDIDAT*»  
«*HORAIRE*»

afin de maintenir les MIRES pendant l'exécution par chacun de ceux-ci du sujet de TOPOGRAPHIE et d'assurer l'assistance des manipulations de LABORATOIRE.

Vous êtes tenus de vous présenter, munis de cette convocation, 15 minutes avant l'horaire indiqué.

Les PARENTS ou le REPRESENTANT LEGAL

LE PROVISEUR

Yvon CRAMBLIN

ASSISTANCE: organisation / convocation

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

1

### E5.1 TOPOGRAPHIE

#### 2. INTERVENTION PRATIQUE

##### Déroulement de l'épreuve

Le planning de l'organisation locale de l'intervention pratique sera envoyé à l'examinateur avant les épreuves.

C'est l'examinateur qui accueille le candidat. Il faut donc prévoir des lieux très rapprochés entre l'accueil, la préparation et la zone de travail.

*Il est souhaitable que les candidats puissent trouver des tables et des chaises près de leur zone de travail afin d'assurer leur préparation sous contrôle de l'examinateur.*

En cas de mauvais temps les solutions de repli sont à l'initiative du centre d'examen en accord avec l'examinateur.

*Le planning d'intervention des différents candidats doit permettre à l'examinateur de suivre une partie des opérations "terrain" de chacun d'eux avant que ne débute la période "dialogue" de 30 minutes.*

Le choix de l'appareil par le candidat n'étant possible, en général, qu'en début d'épreuve le centre d'examen aura le souci de fournir des matériels de qualité identique.

Un aide, choisi parmi des élèves de 2<sup>nde</sup> ou de 1<sup>ère</sup> Génie Civil, sera mis à la disposition de chaque candidat par le centre d'examen.

Afin d'assurer la notation la plus harmonieuse possible entre les différents centres d'examen, l'examinateur utilisera la fiche d'évaluation établie par l'auteur du sujet pour chacune des épreuves pratiques, il y portera ses appréciations et ses notes durant l'intervention du candidat, il la conservera durant la période de recours éventuel des candidats mais ne transmettra que la note définitive au centre d'examen ( et UNIQUEMENT au centre d'examen ).

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

BTS TRAVAUX PUBLICS

SESSION 2007

## U.51 TOPOGRAPHIE – FICHE D'ÉVALUATION

N° MATRICULE : M23105

NOM DU CANDIDAT (en lettres capitales) .....

PRENOM(S) .....

### JURY

NOM DES EXAMINATEURS (en lettres capitales) :  
.....  
.....

DATE : ..... MAI 2007

SIGNATURES :

**QUESTIONS POSEES**  
(Formulation détaillée)

NOTE

/ 20

Observations justifiant la note chiffrée :

## E5.1 TOPOGRAPHIE 1

### Organisation des examens

#### 2. INTERVENTION PRATIOUE

### Fiche d'évaluation

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

#### Conditions d'épreuve

tirage au sort, pour chaque candidat, d'une manipulation parmi celles contenues dans la liste des manipulations proposées pendant les deux années de formation (voir la liste minimum des thèmes page 9) ;

les sujets sont tirés au sort sous enveloppe cachetée anonyme : le candidat ouvre son enveloppe et découvre le sujet en même temps que l'examineur ;

#### ÉPREUVE U5.2 LABORATOIRE – SESSION 2007

#### Liste de manipulations communes supports d'épreuve

Désignation de l'Établissement :	
Manipulations faites dans l'Établissement	
* masses volumiques	<input type="checkbox"/>
* teneur en eau	<input type="checkbox"/>
* analyse granulométrique, mélange de granulats	<input type="checkbox"/>
* propreté des granulats pour béton	<input type="checkbox"/>
* propreté des granulats pour chaussées : équivalent de sable à 10% de fines	<input type="checkbox"/>
* propreté des granulats pour chaussées : essai au bleu de méthylène	<input type="checkbox"/>
* essai de prise	<input type="checkbox"/>
* aire massique Blaine	<input type="checkbox"/>
* essai de retrait (partiellement)	<input type="checkbox"/>
* classe d'un ciment (partiellement)	<input type="checkbox"/>
* composition de béton (méthode au choix) + vérifications	<input type="checkbox"/>
* ouvrabilité d'un béton	<input type="checkbox"/>
* essais de compression, fendage, flexion	<input type="checkbox"/>
* essai au scléromètre	<input type="checkbox"/>
* essais sur les bitumes : pénétrabilité, ramollissement	<input type="checkbox"/>
* sujet sur les enrobés (sans fabrication)	<input type="checkbox"/>
* propriétés physiques des sols	<input type="checkbox"/>
* limites de plasticité, de liquidité (partiellement)	<input type="checkbox"/>
* essai au bleu de méthylène sur sol	<input type="checkbox"/>
* essai Proctor (partiellement)	<input type="checkbox"/>
* essai CBR (partiellement)	<input type="checkbox"/>
* cisaillement direct	<input type="checkbox"/>
* essai au pénétromètre dynamique	<input type="checkbox"/>
* essai au pressiomètre	<input type="checkbox"/>
* traction d'acier, module d'élasticité	<input type="checkbox"/>
* résistance des matériaux, structures : Navier, structures hyperstatiques	<input type="checkbox"/>

*A l'occasion de ces manipulations, on favorisera l'utilisation de l'outil informatique chaque fois que cela sera pertinent.*

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

1

#### Conditions d'épreuve

durée totale 1h 30, divisée comme suit :

mise en situation (préparation + intervention pratique) : 1h 10

l'examineur " peut " dialoguer au sujet du déroulement de la manipulation, mais sans interrompre le candidat ni le perturber ;

l'examineur n'intervient pas au sujet de l'exploitation des résultats

dialogue avec l'examineur: 20 minutes (minimum et) maximum;

compte tenu du nombre de manipulations d'une part, et du temps alloué à la formation et à l'épreuve d'autre part, l'évaluation devra tenir compte de la somme et de la multiplicité des connaissances demandées aux candidats.

#### Nombre de sujets et contenu

chaque sujet ne peut être tiré au sort au maximum que deux fois pendant toute l'épreuve,

il appartient aux auteurs des sujets de prévoir un nombre suffisant de questions (25 thèmes différents au minimum),

répartition des thèmes :

béton, structures: environ 50%  
chaussées, sol : environ 50%

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

#### Nombre de sujets et contenu

chaque sujet ne peut être tiré au sort au maximum que deux fois pendant toute l'épreuve,

il appartient aux auteurs des sujets de prévoir un nombre suffisant de questions (25 thèmes différents au minimum),

répartition des thèmes :

béton, structures: environ 50%  
chaussées, sol : environ 50%

nécessité d'un corrigé (rappel):

aide à l'examineur,  
meilleure écoute du candidat,  
permet à l'examineur de connaître l'enseignement du collègue:

interroger le candidat sur tout le sujet, mais sans débordement :

**lors de l'entretien, les questions posées doivent rester dans l'esprit du sujet et du corrigé,**

respecter les limites de connaissances imposées par le référentiel,

#### LISTE DES MANIPULATIONS PRESENTEES

(Liste à compléter dans chaque centre d'examen)

Nom du candidat : .....

Titre des manipulations	Expérience réalisée Compte-rendu corrigé	Expérience réalisée Compte-rendu non remis	Expérience non terminée	Expérience non réalisée ou absent
-------------------------	---	---	-------------------------	-----------------------------------

#### Essais généraux

* Masses volumiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Essais sur les granulats

Etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Essais sur les liants hydrauliques

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Béton

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Essais sur les liants hydrocarbonés :

* Pénétrabilité et ramollissement du bitume	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

#### Produits pour chaussées :

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

#### Essais sur les sols :

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Structures, RdM :

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

1

#### Echange des questionnaires

chaque auteur s'est engagé à transmettre au collègue qui vient interroger dans son centre l'ensemble des sujets et des corrigés :

pour que chaque examinateur ait une connaissance complète des sujets du centre où il va interroger,

pour une "critique" réciproque des sujets,

pour uniformiser les critères d'évaluation (si l'uniformisation des programmes est obtenue, ce n'est pas encore le cas des critères d'évaluation )

pour les nouveaux collègues, les sujets doivent être transmis avant les vacances de printemps.

#### Calculatrices

il avait été demandé dès 1993 que les calculatrices à mémoire alphanumérique ne soient pas autorisées pour l'épreuve de laboratoire,

cette demande avait été acceptée en 1995 et pour les sessions suivantes,

la demande est réitérée pour 2007,

il est donc indispensable que cette disposition figure expressément sur les convocations.

les sujets doivent porter les mentions :

**" Aucun document autorisé "**

**" Une calculatrice 4 opérations peut être fournie; les autres calculatrices sont interdites "**



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

1

**évidences :** ce cahier, **PROPRE A CHAQUE CANDIDAT**, est constitué de **TOUS** les comptes-rendus **RÉELS** des manipulations **EFFECTIVEMENT RÉALISÉS PAR LE CANDIDAT** pendant les **DEUX ANNÉES** de formation, comptes-rendus **CORRIGÉS et NOTES** par le professeur, et non des **documents recopiés**,  
le travail par équipe de deux ou de trois ne doit poser aucun problème, puisque le cahier est en possession de l'examinateur avant l'arrivée des candidats (1 compte-rendu, donc 1 cahier par personne)  
l'absence à une manipulation ne doit pas donner lieu à un compte-rendu dans ce cahier ;

le cahier est constitué, pour chaque manipulation:

du contrat, ou mode opératoire, ou guidance... pour fixer le niveau d'exigence  
éventuellement d'un tableau ou graphique pré-imprimé  
du compte-rendu personnel du candidat  
de la fiche d'évaluation:

avantages espérés:

**motivation pendant la scolarité, trace écrite du travail,**  
**rattrapage en cas de mauvaise prestation à l'examen (émotivité...),**  
**AIDE A LA DÉCISION (et non aide à la sanction); le cahier doit être consulté si le candidat est en difficulté :**

**son absence pénalise donc le candidat en difficulté**

la date de remise des cahiers de manipulations doit figurer expressément sur les convocations;

cas particulier : le professeur doit signaler dans le cahier de manipulations les absences **justifiées**, absences **officialisées** par un **cachet de l'établissement**, ce cas particulier **autorise un deuxième**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

#### Fiche de notation

Il est demandé aux Examineurs de remplir avec précision la fiche de notation :

la rubrique " questions posées " doit préciser le contenu du sujet

la rubrique " observations justifiant la note " doit pouvoir aider à la délibération du jury;

depuis 2006 : la fiche de notation inclut désormais un barème :

manipulation sur 8 points

exploitation des résultats sur 6 points

oral ,pertinence des réponses aux questions sur 6 points

1

BTS TRAVAUX PUBLICS		SESSION 2007
U52 LABORATOIRE – FICHE D'ÉVALUATION		
N° MATRICULE : M23105.....		
NOM DU CANDIDAT (en lettres capitales) .....		
PRÉNOM(S) .....		
<b>JURY</b>		
NOM DES EXAMINATEURS (en lettres capitales) .....		
DATE : ..... MAI 2007		
SIGNATURES :		
QUESTIONS POSÉES (Formulation détaillée)		<b>Note</b>
Évaluation :		
Manipulation (6 à 8 points)	/ ...	
Exploitation des résultats	/ 6	<b>/ 20</b>
Oral (8 à 6 points)	/ ...	
Observations justifiant la note chiffrée :		

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens E5.2 LABORATOIRE

### Plannings de passage

les examinateurs souhaitent disposer de quelques minutes de battement entre deux candidats,

pour " souffler ", noter sans précipitation,résorber un éventuel retard...

pour, faciliter l'observation des candidats de la part des examinateurs, la commission propose le planning de passage à 10 candidats ; en particulier, la commission demande un planning à 8 candidats tant que le nombre de candidats inscrits le permet (voir page suivante).

1

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE



LYCÉE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE  
Louis PASTEUR  
800, rue Léon BLUM - B.P.19  
62251 HENIN-BEAUMONT CEDEX  
Tél. 03 21 08 86 00 - Fax. 03 21 08 86 01

## CONVOCAATION

### BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS

HENIN-BEAUMONT, le 3 décembre 2007

«*NOM*» «*PRENOM*», né«*CONJUG*» le «*NE LE*» en classe de «*CLASSE*»

est prié«*CONJUG*» de se présenter aux **EPREUVES** du **B.T.S TRAVAUX PUBLICS** Session 2007,  
les

1- «*DATE U51 TOPO*»  
«*HORAIRE U51 TOP*» en Salle «*SALLE U51*»  
pour la partie pratique d' **ETUDE DE REALISATION ( E5 )**  
épreuve de **TOPOGRAPHIE ( U51 )**

2- «*DATE U52 LABO*»  
«*HORAIRE U52 LAB*» en Salle «*SALLE U52*»  
pour la partie pratique d' **ETUDE DE REALISATION ( E5 )**  
épreuve de **LABORATOIRE ( U52 )**

3- «*DATE U62 CRAMP*»  
«*HORAIRE U62 CRA*» en Salle «*SALLE U62*»  
pour l'épreuve orale de  
**COMPTE-RENDU D'ACTIVITE EN MILIEU PROFESSIONNEL ( U62 )**

4- «*DATE E2 ANGLAIS*»  
«*HORAIRE E2*» en Salle «*SALLE E2*»  
pour l'épreuve orale d' **ANGLAIS ( E2 )**

5- «*DATE EF1 ECO*»  
«*HORAIRE EF1 ECO*» en Salle «*SALLE EF1 ECO*»  
pour l'épreuve orale d' **ECONOMIE ET GESTION DES ENTREPRISES ( EF1 )**  
et de:

- vous présenter avec cette convocation à chaque épreuve, 15 minutes avant leur démarrage.
- prévoir votre outillage individuel et la tenue nécessaire pour les épreuves EF1 ( ECONOMIE ET GESTION DES ENTREPRISES ), E2( ORAL D'ANGLAIS, U62( COMPTE-RENDU D'ACTIVITES EN MILIEU PROFESSIONNEL), U51 et U52( TRAVAUX PRATIQUES DE TOPOGRAPHIE et de LABORATOIRE )
- suivre les cours d'enseignement général normalement, en dehors de vos journées d'épreuves.

Le PROVISEUR  
Yvon CRAMBLIN

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

1. **TRAVAUX PRATIQUES** : Les 21, 22, 23 et 24 MAI 2007 à 8h00 et 13h30.
2. **PRINCIPE D'ORGANISATION** : 4 ou 5 candidats par examinateur et par ½ journée.
3. **SUR PLACE** : Surveillance à désigner par le chef de centre.

ASSESEURS MM.	CENTRE D'EXAMEN	NBRE CDTS	JOURS								EXAMINATEURS MM.	ETABLISSEMENT	
			21 MAI		22 MAI		23 MAI		24 MAI				
			M	AM	M	AM	M	AM	M	AM			
FAYET	HENIN-BEAUMONT	17 + 4	X	X	X	X	X					FRERE *	MONTROUGE
BEAUSSAND	JOUE LES TOURS	13	X	X	X							RIGAUD *	VINCENNES
BILLET	MONTROUGE	9 + 13 + 2	X	X	X	X	X					RIO *	PARIS
MARCHAIS	PORCHEVILLE	7+1	X	X								GOMA GROUZET *	VINCENNES
GAND	PROVINS	24	X	X	X	X	X					CLEMENT*	PORCHEVILLE
TESSIER	ST JEAN DE BRAYE	17	X	X	X	X						COÏA * Jury	MONTROUGE
ANDRE	VINCENNES	11	X	X	X							GLOTON* Jury coordonnateur	PROVINS
OUFFOUIL	PARIS	11	X	X	X							GRILLET *	JOUE LES TOURS
DEBERGUES	BEAUVAIS	10 - 1	X	X	X							JUSKOWIAC *	HENIN BEAUMONT
BIKAY	TRAPPES	9	X	X								TACHERIFET *	ST JEAN DE BRAYE

Examineurs ressources : 1) M. CUNY (Paris) 2) M. VILLEFORT (Paris)

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

Organisation des examens

## E5.2 LABORATOIRE

---

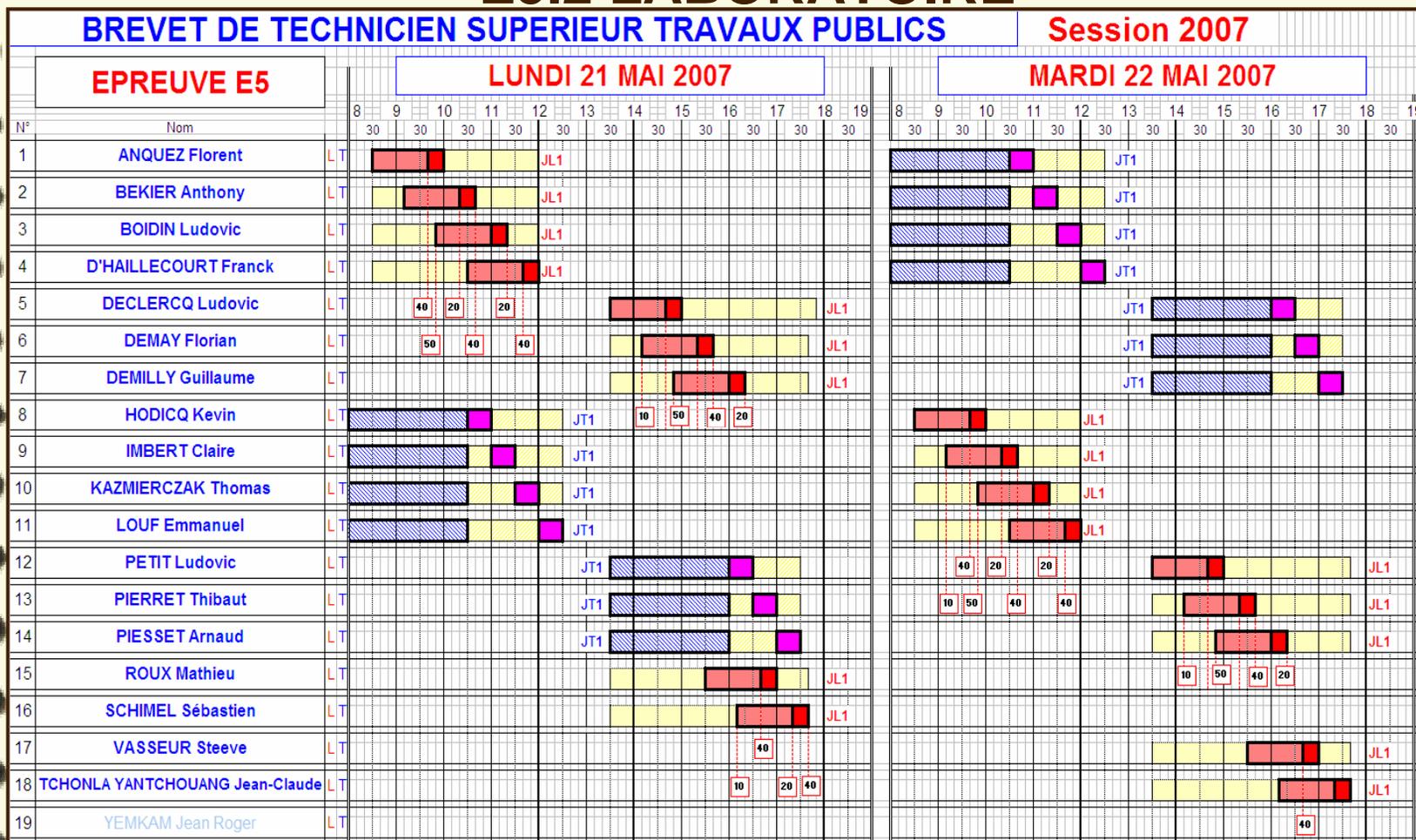
Dès la fin des épreuves chaque centre transmettra au *SIEC (Mme LARGITTE)*

- les notes obtenues par les candidats,
- une note de synthèse sur l'épreuve à établir par les examinateurs repérés par \* ; ces notes seront remises au professeur coordonnateur, avant les délibérations, pour qu'il en fasse une synthèse à remettre au président du jury.

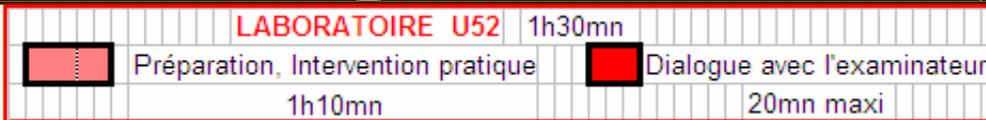
# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens E5.2 LABORATOIRE

1



PLANNING LABO



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

1

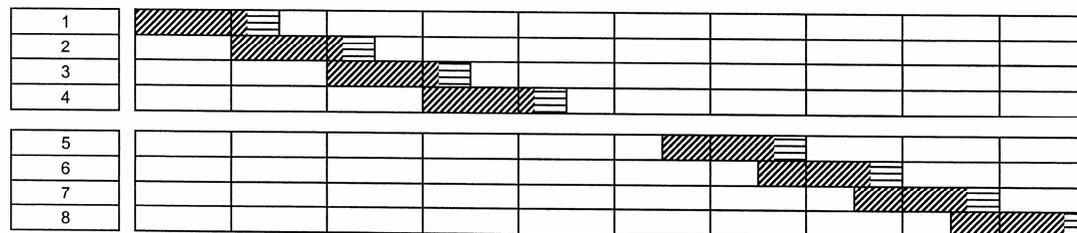
*BTS TP 2007*

#### PLANNING DE PASSAGE - ÉPREUVE DE LABORATOIRE U5.2

##### POUR 10 CANDIDATS PAR JOUR



##### POUR 8 CANDIDATS PAR JOUR



*Légende*

Préparation et manipulation : 1 h 10



Oral : 20 min



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E5.2 LABORATOIRE

1

#### Rôle de l'Asseseur

contribuer au bon déroulement matériel de l'épreuve : il doit avoir la capacité de faire fonctionner le matériel

émargement, tirage au sort en cas de plusieurs examinateurs:  
indiquer le numéro du sujet sur la feuille d'émargement ;

par son action, l'assesseur doit veiller à ne pas favoriser ou défavoriser un candidat ;

chaque centre d'examen doit impérativement proposer un assesseur en laboratoire **ET** un assesseur en topographie.

#### Nouveaux centres de formation

( pour le cas où de nouveaux centres de formation seraient rattachés ultérieurement)

les nouveaux collègues, lors de leur première année, souhaitent assister à la commission comme observateurs,

ainsi, quand l'année suivante ils présenteront des candidats pour la première fois, ils pourront uniformiser plus facilement leurs questionnaires et leurs critères d'évaluation.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens E5.2 LABORATOIRE

### Suivi d'évaluation

Une fiche de suivi d'évaluation est prévu pour faciliter l'harmonisation entre les différents centres d'examen, et pour porter à la connaissance du Jury d'éventuels incidents.

Elle doit être :

remplie et signée par le ou les examinateurs dès la fin de l'épreuve

1

BTS TRAVAUX PUBLICS

SESSION 2007

### ÉPREUVE U5.2 LABORATOIRE

#### FICHE DE SUIVI D'ÉVALUATION pour aide à la délibération, à l'attention du Président du Jury

→ 1 exemplaire à transmettre au Centre de Jury avec les fiches de notation (Madame Largitte)  
→ 1 exemplaire à transmettre au professeur coordonnateur  
→ 1 exemplaire à laisser au centre d'examen

référence : document de synthèse du 13 novembre 2006

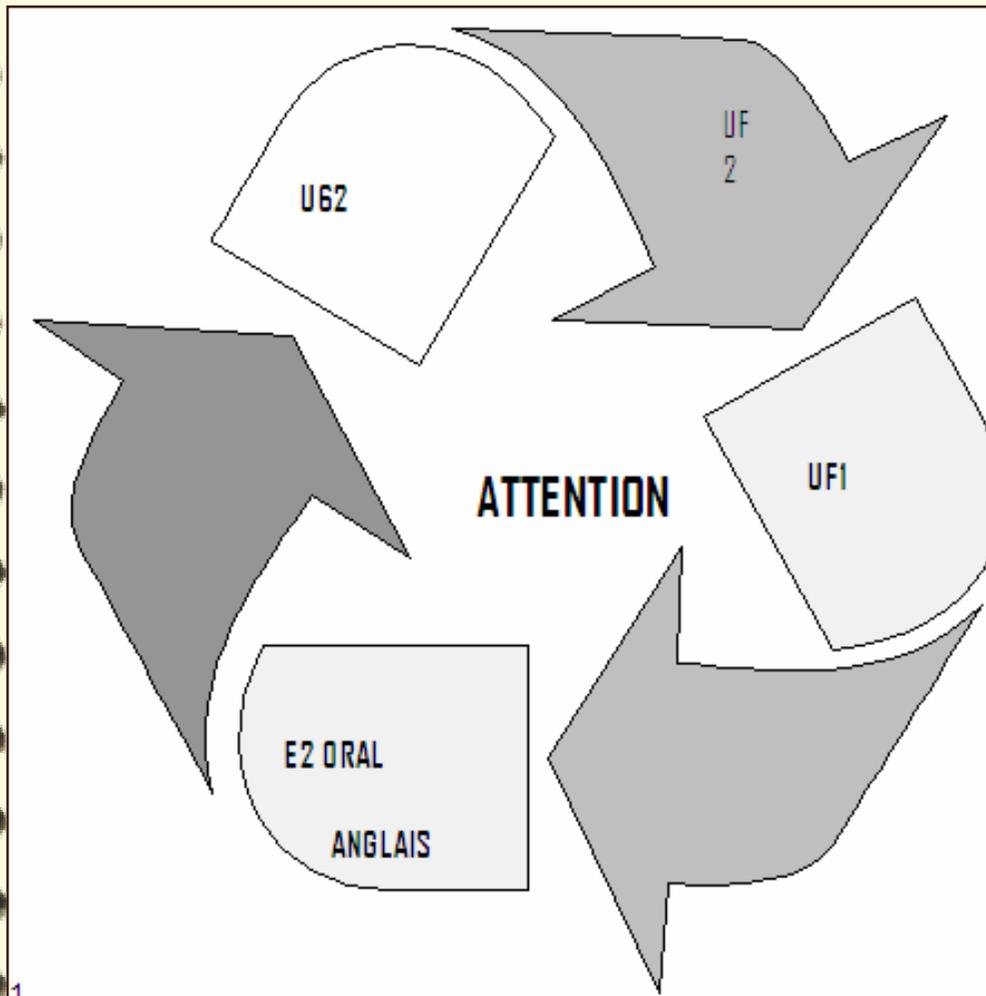
Désignation de l'établissement						
Nombre de candidats						
Nombre de sujets		Sols	Granulats	Béton	Chaussées	Struct
	Présentés					
	Tirés au sort					
Sujets directifs, non directifs						
Présence d'un corrigé pour chaque sujet						
Corrigé précis, non précis						
Le corrigé était-il une aide à l'évaluation						
Cahiers de manipulation à disposition						
Difficultés matérielles rencontrées						
Autres remarques						
Examineur(s)	Nom(s)			Signature(s)		
Cachet du Centre d'Examen						

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

2

**E6.2 CRAMP - E2 LV1 - UF1 LV2f - UF2 GVE**



### **DEROULEMENT DE L'EPREUVE U62 :**

LECTURE PRINCIPALE DES DOSSIERS ENTRE LE 9 ET LE 13 MAI. SI POSSIBLE, LECTURE COMPLEMENTAIRE LE MATIN ET PASSAGE DES CANDIDATS L'APRES-MIDI.

LES EPREUVES U62, E2 ANGLAIS ORAL , UF1 ET UF2 SE DEROULENT EN MEME TEMPS, BIEN VERIFIER LE TEMPS DE PREPARATION, LE TEMPS DE PASSAGE ET EVENTUELLEMENT LE TEMPS DE TRAJET POUR LES CANDIDATS EXTERIEURS A L'ETABLISSEMENT.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

### E6.2 CRAMP - E2 LV1 - UF1 LV2f - UF2 GVE

EPREUVE E62 EPREUVE E2 EPREUVE UF1 - EPREUVE EF1				BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS													
				LUNDI 14 MAI 2007										Session 2007			
N°	Nom	Prénom	EPREUVE	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
				30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30		
1	ANQUEZ Florent		Lvoe Cra	J1Lv						40	10	50			J1		
2	BEKIER Anthony		Lvoe Cra	J1Lv											J1		
3	BOIDIN Ludovic	Eco	Lvoe Cra	J1Lv					J1E			40	10		J1		
4	D'HAILLECOURT Franck	Eco	Lvoe Cra	J1Lv	50				J1E			20	50		J1		
5	DECLERCQ Ludovic	Eco	Lvoe Cra	J1Lv	10				J1E						J1		
6	DEMARY Florian	Eco	Lvoe Cra	J1Lv	50				J1E						J1		
7	DEMILLY Guillaume	Eco		J1E					20	40	20	40	20	40	10		
8	HODICQ Kevin	Eco	Lvoe Cra	J1Lv	10				J1E						J1		
9	IMBERT Claire	Eco	Lvoe Cra	J1Lv					J1E						J1		
10	KAZMIERCZAK Thomas	Eco	Lvoe Cra	J1Lv					J1E						J1		
11	LOUF Emmanuel	Eco	Lvoe Cra	J1E	50				J1Lv			20					
12	PETIT Ludovic	Eco	Lvoe Cra	J1E	10	50			J1Lv			40					
13	PIERRET Thibaut	Eco	Lvoe Cra	J1E	20				J1Lv								
14	PIESSET Arnaud	Lv2sp	Lvoe Eco Cra	J1E	40				J1Lv			20					
15	ROUX Mathieu	Eco	Lvoe Cra	J1E					J1Lv				40				
16	SCHIMEL Sébastien	Eco	Lvoe Cra	J1E					J1Lv								
17	VASSEUR Steeve	Eco	Lvoe Cra	J1E					J1Lv								
18	TCHONLA YANTCHOUANG		Lvoe Cra	J1Lv	50	20	20		J1Lv								
19	YEMKAM Jean Roger	Eco		J1E	10	40	40		J1E								
20	BALIN Maxime		Lvoe Cra	J1Lv					J1Lv	20	20						
21	MARQUES Laurent		Lvoe Cra	J1Lv					J1Lv	40	40						

<b>E2</b>	<b>LANGUE VIVANTE</b>	<b>U62</b>	<b>COMPTES RENDU D'ACTIVITE EN MILIEU PROFESSIONNEL</b>	<b>UF1</b>	<b>LANGUE VIVANTE FACULTATIVE</b>	<b>EF1</b>	<b>ECONOMIE ET GESTION DES ENTREPRISES</b>
	INTERVENTION Durée: 0h20mn		EPREUVE ORALE Durée: 0h30mn		INTERVENTION Durée: 0h20mn		EPREUVE ORALE Durée: 0h20mn
	PREPARATION Durée: 0h20mn				PREPARATION Durée: 0h20mn		

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

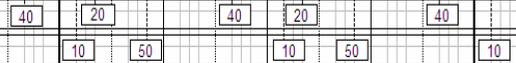
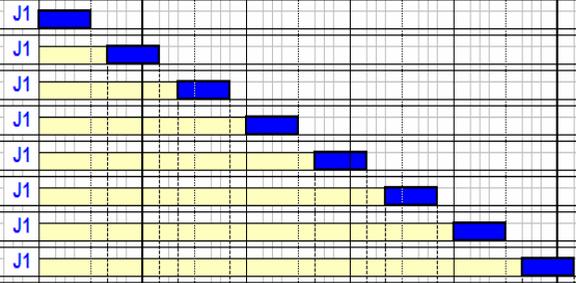
### E6.2 CRAMP - E2 LV1 - UF1 LV2f - UF2 GVE

EPREUVE E62 EPREUVE E2 EPREUVE UF1 - EPREUVE EF1				BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS															
				MARDI 15 MAI 2007												Session 2007			
N°	Nom	Prénom	EPREUVE	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19				
1	ANQUEZ	Florent	Lvoe Cra																
2	BEKIER	Anthony	Lvoe Cra																
3	BOIDIN	Ludovic	Lvoe Eco Cra																
4	D'HALLECOURT	Franck	Lvoe Eco Cra																
5	DECLERCQ	Ludovic	Lvoe Eco Cra																
6	DEMAY	Florian	Lvoe Eco Cra																
7	DEMILLY	Guillaume	Eco																
8	HODICQ	Kevin	Lvoe Eco Cra																
9	IMBERT	Claire	Lvoe Eco Cra																
10	KAZMIERCZAK	Thomas	Lvoe Eco Cra						J1										
11	LOUF	Emmanuel	Lvoe Eco Cra						J1										
12	PETIT	Ludovic	Lvoe Eco Cra						J1										
13	PIERRET	Thibaut	Lvoe Eco Cra						J1										
14	PIESSET	Arnaud	Lv2sp Lvoe Eco Cra						J1										
15	ROUX	Mathieu	Lvoe Eco Cra						J1										
16	SCHIMEL	Sébastien	Lvoe Eco Cra						J1										
17	VASSEUR	Steeve	Lvoe Eco Cra						J1										
18	TCHONLA	YANTCHOUANG	Lvoe Cra																
19	YEMKAM	Jean Roger	Eco Cra																
20	BALIN	Maxime	Lvoe Cra																
21	MARQUES	Laurent	Lvoe Cra																

<b>E2</b>  LANGUE VIVANTE INTERVENTION Durée: 0h20mn  PREPARATION Durée: 0h20mn	<b>U62</b>  COMPTE RENDU D'ACTIVITE EN MILIEU PROFESSIONNEL Durée: 0h30mn  EPREUVE ORALE	<b>UF1</b>  LANGUE VIVANTE FACULTATIVE INTERVENTION Durée: 0h20mn  PREPARATION Durée: 0h20mn	<b>EF1</b>  ECONOMIE ET GESTION DES ENTREPRISES EPREUVE ORALE Durée: 0h20mn
---	---	--	---

lecture  
des dossiers



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

### E6.2 CRAMP - E2 LV1 - UF1 LV2f - UF2 GVE

EPREUVE E62 EPREUVE E2 EPREUVE UF1 - EPREUVE EF1				BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS													
				VENDREDI 18 MAI 2007												Session 2007	
N°	Nom	Prénom	EPREUVE	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
1	ANQUEZ	Florent	Lvoe Cra														
2	BEKIER	Anthony	Lvoe Cra														
3	BOIDIN	Ludovic	Lvoe Eco Cra														
4	D'HAILLECOURT	Franck	Lvoe Eco Cra														
5	DECLERCQ	Ludovic	Lvoe Eco Cra														
6	DEMARY	Florian	Lvoe Eco Cra														
7	DEMILLY	Guillaume	Eco														
8	HODICQ	Kevin	Lvoe Eco Cra														
9	IMBERT	Claire	Lvoe Eco Cra														
10	KAZMIERCZAK	Thomas	Lvoe Eco Cra														
11	LOUF	Emmanuel	Lvoe Eco Cra														
12	PETIT	Ludovic	Lvoe Eco Cra														
13	PIERRET	Thibaut	Lvoe Eco Cra														
14	PIESSET	Amaud Lv2sp	Lvoe Eco Cra														
15	ROUX	Mathieu	Lvoe Eco Cra														
16	SCHIMEL	Sébastien	Lvoe Eco Cra														
17	VASSEUR	Steeve	Lvoe Eco Cra														
18	TCHONLA YANTCHOUANG		Lvoe Cra												J1		
19	YEMKAM Jean Roger		Eco Cra												J1		
20	BALIN Maxime		Lvoe Cra												J1		
21	MARQUES Laurent		Lvoe Cra												J1		

E2	 LANGUE VIVANTE INTERVENTION Durée: 0h20mn	U62	 COMPTE RENDU D'ACTIVITE EN MILIEU PROFESSIONNEL Durée: 0h30mn	UF1	 LANGUE VIVANTE FACULTATIVE INTERVENTION Durée: 0h20mn	EF1	 ECONOMIE ET GESTION DES ENTREPRISES
	 PREPARATION Durée: 0h20mn		 EPREUVE ORALE		 PREPARATION Durée: 0h20mn		 EPREUVE ORALE Durée: 0h20mn

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

**E6.2 CRAMP - E2 LV1 - UF1 LV2f - UF2 GVE**

→ Forme Ponctuelle : ( Durée 30 minutes )

### **Candidats catégories A et B**

Le rapport de stage ou le rapport d'activités professionnelles rend compte du vu et du vécu du candidat durant son séjour en milieu professionnel .

Chaque candidat soutient oralement son rapport devant un jury .

### **Contenu de l'épreuve**

Le rapport est mis à la disposition de la commission d'interrogation une semaine avant la date de l'épreuve.

L'épreuve se déroule en deux phases:

#### **a) Exposé du candidat**

Le candidat expose à la commission d'interrogation l'analyse du vu et du vécu en entreprise. Il présente les travaux qui lui ont été demandés.

#### **b) Entretien avec la commission d'interrogation**

A l'issue de l'exposé, la commission d'interrogation engage un dialogue avec le candidat qui a pour but :

- d'affiner la perception que le candidat a de certains aspects du rapport ;
- d'apprécier les capacités du candidat à répondre avec une argumentation pertinente à des questions techniques, économiques et juridiques posées par la commission d'interrogation concernant le rapport .

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### **E6.2 CRAMP - E2 LV1 - UF1 LV2f - UF2 GVE**

#### ***Commissions***

Chaque commission d'interrogation est composée dans la mesure du possible:

- d'un professeur de préparation et / ou réalisation,
- d'un représentant de la profession,
- d'un professeur chargé de l'étude des ouvrages.

En l'absence de l'un de ses membres , la commission peut délibérer valablement .

L'évaluation porte sur le document remis et sur la prestation du candidat (exposé et réponses aux questions posées par la commission d'interrogation).

Les candidats ayant échoué à l'examen peuvent , s'ils le jugent nécessaire au regard de l'appréciation que la commission d'interrogation a portée sur leur rapport de stage et de la note obtenue à l'épreuve le concernant, recommencer leur stage.

Ils rédigent alors un nouveau rapport qui tient compte des situations rencontrées au cours de ce second stage et qui peut reprendre les observations rassemblées au cours du premier.

Ils peuvent seulement modifier le rapport présenté à la commission d'interrogation dans le sens qu'ils estiment opportun.

Les candidats présentant un rapport sur leur activité professionnelle et ayant échoué à l'examen peuvent s'ils l'estiment opportun modifier leur rapport.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

### E6.2 CRAMP - E2 LV1 - UF1 LV2f - UF2 GVE

#### COMPTE-RENDU D'ACTIVITE EN MILIEU PROFESSIONNEL

##### PRINCIPES D'ORGANISATION

- Chaque centre doit prévoir 40 min par candidat (30 min exposé et entretien + 10 min délibérations) donc par commission 2 heures pour 3 candidats.
- Possibilité de lecture complémentaire des dossiers le matin de 8h00 à 12h30  
Soutenance l'après-midi de 14h00 à 18h00 (6 candidats pour une commission)
- Remarque** : Il est possible de faire passer 9 candidats/jour pour une commission (de 13h00 à 18h20 par exemple), lorsque cela peut s'avérer pertinent.
- RAPPEL** : Les comptes-rendus d'activité seront mis à la disposition des commissions dès le LUNDI 9 MAI à 10h00.

CENTRE D'EXAMEN	Nbre De cdts	Nbre De Jours	JURYS	EXAMINATEURS	ETABLISSEMENT
PROVINS	13	2 jours	N° 1	M. ROUSSELET	VINCENNES
				M. NADIN * jury coordonnateur	St JEAN de BRAYE PROFESSIONNEL
VINCENNES	30	3 jours	N° 1	M. LE BRAZIDEC *	PARIS
				M. VINCENT	BEAUVAIS PROFESSIONNEL
			N° 2	M. KRAMIEC	HENIN BEAUMONT
				Mme BONALDI *	JOUE LES TOURS PROFESSIONNEL
MONTROUGE	6 + 2 ind + 11	3 jours	N° 1	M. RADULT *	VINCENNES
				M. VAMECH	PROVINS PROFESSIONNEL
HENIN-BEAUMONT	14 + 4 ind	3 jours	N° 1	M. CLEMENT	PORCHEVILLE
				M. LEHONDRE * jury	VINCENNES PROFESSIONNEL
ST JEAN DE BRAYE	19 + 1 ind.	3 jours	N° 1	Mme DESCAYES * jury	PORCHEVILLE
				M. GHISLAIN	PROVINS PROFESSIONNEL
JOUE LES TOURS	10	2 jours	N° 1	Mme HERAIL	PROVINS
				M. LAMELLE *	MONTROUGE PROFESSIONNEL
PARIS	13 + 1 ind.	3 jours	N° 1	M. BETREMIEUX *	HENIN BEAUMONT
				M. BRETALDEAU	JOUE LES TOURS PROFESSIONNEL
PORCHEVILLE	7	2 jours	N° 1	M. GOETZ *	PARIS
				M. BRISSON	St JEAN de BRAYE PROFESSIONNEL
BEAUVAIS	6 + 2 ind.	2 jours	N° 1	M. VERHAEGHE *	PARIS
				M. GILLET	MONTROUGE PROFESSIONNEL
LE PORT	?	? jour			

Dès la fin des épreuves chaque centre transmettra au SIEC (Mme LARITTE)

- les notes obtenues par les candidats.
- une note de synthèse sur l'épreuve à établir par les examinateurs repartis par \* : ces notes seront remises au professeur coordonnateur, avant les délibérations, pour qu'il en fasse une synthèse à remettre au président du jury.

Annexe 7

#### BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR

#### TRAVAUX PUBLICS

#### EPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHÈSE – E 6 – COMPTE RENDU D'ACTIVITÉ EN MILIEU PROFESSIONNEL – U 62

Session 2007

#### FICHE D'EVALUATION

La commission devra permettre au candidat d'exposer sans être interrompu (environ 15 minutes)  
Elle devra veiller à respecter scrupuleusement le temps de soutenance  
(exposé et entretien) imparti à l'unité : 30 minutes

	CRITERES	OBSERVATIONS	TOTAL
DOCUMENT ECRIT	PRESENTATION FORME QUALITE de l'expression écrite	Appréciations succinctes :	/ 10
	ASPECTS TECHNIQUES		/ 10
EXPOSE (15 minutes)	CLARTE, RIGUEUR, CONCISION QUALITE DE COMMUNICATION (expression / moyens / exposés des problèmes techniques / bilan ...)		/ 10
ENTRETIEN (15 minutes)	Compréhension, clarté des réponses Justesse, précision technique de l'argumentation	Principales questions posées :	/ 10
			/ 40

N.B : cette fiche s'applique à TOUS les candidats (catégories A et B).

**OBSERVATIONS** : - succinctes lorsque la note est  $\geq 10/20$  - détaillées et argumentées lorsque la note est  $< 10/20$

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(note en point entier ou demi-point) NOTE : ...../20

CANDIDAT N° : .....	EXAMINATEURS	SIGNATURES
NOM : .....	1 .....	
PRENOM : .....	2 .....	
	3 .....	

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E6.1 PROJET

Coefficient : 4 U.61

#### ● Mode d'évaluation :

→ Forme Ponctuelle : ( Durée 50 minutes )

#### *Candidats catégorie A \**

*\* Les étudiants relevant d'une préparation présentielle:*

- par la voie scolaire,*
- par la voie de l'apprentissage,*
- par la voie de la formation continue.*

L'épreuve a pour support un dossier d'étude établi pendant la période de projet de fin d'études réservée à cet effet , et selon les modalités ci-après :

#### *Modalités de déroulement du projet*

- a) Durée: 4 semaines (150 heures), après les épreuves écrites de l'examen.
- b) Lieu: au sein de l'établissement, dans des locaux maintenus à disposition.

1. Rythme de travail: horaire normal, dans la limite des heures d'ouverture de l'établissement.





# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

### E6.1 PROJET

**BREVET de TECHNICIEN SUPERIEUR  
TRAVAUX PUBLICS**

**E6 EPREUVE PROFESSIONNELLE  
DE SYNTHESE  
U61 PROJET**

**CHEFS DE PROJETS**

LYCEE SCIENTIFIQUE et TECHNOLOGIQUE  
Louis PASTEUR  
800, rue Léon BLUM - B.P.19  
62251 HENIN-BEAUMONT CEDEX  
Tél. 03 21 08 86 00 - Fax. 03 21 08 86 01

**Session 2007**

LUNDI		MARDI		MERCREDI		JEUDI		VENDREDI	
29 MAI	8-12 13-17	30 MAI	8-12 13-17	31 MAI	8-12 13-17	01 JUN	8-12 13-17	02 JUN	8-12 13-17
05 JUN		06 JUN	8-12 13-17	07 JUN	8-12 13-17	08 JUN	8-12 13-17	09 JUN	8-12 13-17
12 JUN	8-12 13-17	13 JUN	8-12 13-17	14 JUN	8-12 13-17	15 JUN	8-12 13-17	16 JUN	8-12 13-17
19 JUN	8-12 13-17	20 JUN	8-12 13-17	21 JUN	8-12 13-17	22 JUN	8-12 13-17	23 JUN	8-12 13-17
26 JUN	8-12 13-17	27 JUN	8-12 13-17	28 JUN	8-12 13-17	29 JUN	8-12 13-17		

ACADÉMIE	NOM ET ADRESSE DES ÉTABLISSEMENTS	TÉLÉPHONE	FAX
GUYANE	ETAT NEANT		
LILLE	Lycée "Louis Pasteur" 800 rue Léon Blum - BP 19 62251 HENIN-BEAUMONT Cedex	03.21.08.86.00	03.21.08.86.01
LIMOGES	Lycée "Pierre Caraminot" 28 Avenue de Ventadour 19300 EGLÉTONS	05.55.93.13.19	05.55.93.38.34
LYON	Lycée "La Martinière Monplaisir" 41 rue Antoine Lumière 69372 LYON Cedex 08	04.78.78.31.00 04.78.78.31.16 CHEF DES IX	04.78.77.97.69 04.78.77.31.26
MARTINIQUE	ETAT NEANT		
MONTPELLIER	Lycée "François Andréossy" 1 rue Saint François - BP 81402 11402 CASTELNAUDARY Cedex  + GRETA de Castelnaudary	04.68.23.14.78  04.68.23.21.71	04.68.23.38.10  04.68.23.62.60
NANCY-METZ	Lycée "Gustave Eiffel" Cité Technique - BP 83 57 525 TALANGE	03.87.71.42.99.	03.87.72.35.83.
NANTES	Lycée "Réaumur" 39 avenue Charzy - BP 1329 53013 LAVAL	02.43.67.24.00	02.43.67.24.36
	C.F.A EN 49 Lycée Jean-Moulin - BP 3049 49017 ANGERS Cedex 2	02.41.96.63.60	02.41.96.63.55
	GRETA 53 80 rue de la Dacterie - BP 1311 53013 LAVAL Cedex	02.43.66.87.23	02.43.66.14.04
NICE	Lycée "Léonard de Vinci" 214 rue Jean Joannon - BP 739 06600 ANTIBES	04.92.91.30.20	04.92.91.30.21
ORLÉANS-TOURS	Lycée "Gaudier Brzeska" 40 avenue Denis Papin 45800 SAINT JEAN DE BRAYE	02.38.22.13.50	02.38.22.13.52
	Lycée "Saint Gatien" 107 rue de la Douzillière 37300 JOUÉ LES TOURS	02.47.78.15.50	02.47.78.15.69
PARIS	Lycée Technique du Bâtiment 15 rue Saint Lambert 75015 PARIS	01.53.98.98.00	01.53.98.98.21
POITIERS	Lycée "Émile Combes" Rue des Cordeliers 17800 PONS	05.46.91.86.00	05.46.96.18.94

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E6.1 PROJET

Coefficient : 4 U.61

● Mode d'évaluation :

→ Forme Ponctuelle : ( Durée 50 minutes )

2. Forme : travail en équipe de 3 à 4 candidats constituée par tirage au sort au sein d'une même division . Des directeurs de projet assurent le bon déroulement du travail de chaque équipe. Ce sont les formateurs des enseignements professionnels de la classe. Les thèmes d'études , définis par les directeurs de projet sont tirés au sort par les équipes au début de la période du projet. Chaque étudiant d'un même groupe tire au sort une question à laquelle il doit répondre individuellement. Le projet est traité en commun. Chaque groupe doit remettre , en ce qui concerne la partie commune, un exemplaire du travail correspondant; de plus chaque étudiant d'un même groupe doit remettre un dossier personnel comportant séparément :

- Une synthèse écrite traduisant une réflexion d'ordre général sur le travail collectif;
- La réponse à la question individuelle.

3. Thèmes d'étude : des dossiers de cas servent de support au projet. Les thèmes retenus portent sur les domaines d'études et les champs d'investigation définis dans les savoirs technologiques associés .

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

### E6.1 PROJET

Coefficient : 4 U.61

## BTS TRAVAUX PUBLICS

SESSION 2007

ÉPREUVE PROFESSIONNELLE DE SYNTHÈSE - U61

TIRAGE AU SORT DES GROUPES DE CANDIDATS SCOLAIRES

À RESPECTER OBLIGATOIREMENT

LYCÉE TECHNIQUE LOUIS PASTEUR

HÉNIN – BEAUMONT

N° DOSSIER	NOMS et PRÉNOMS		N° QUESTION	ÉMARGEMENT CANDIDAT
343	DEMAY	FLORIAN	1	
	ANQUEZ	FLORENT ROGER ALAIN	3	
	HODICQ	KEVIN	2	
445	IMBERT	CLAIRE	4	
	PETIT	LUDOVIC	1	
	D'HAILLECOURT	FRANCK	3	
443	PIESSET	ARNAUD ALBERT	2	
	DECLERCQ	LUDOVIC	1	
	BOIDIN	LUDOVIC	3	
	LOUF	EMMANUEL	2	
542	DEMILLY	GUILLAUME LUCIEN ALBERT	4	
	KAZMIERCZAK	THOMAS	1	
	ROUX	MATHIEU	3	
	VASSEUR	STEEVE	4	
411	PIERRET	THIBAUT	2	
	MARQUES	LAURENT		
415	BALIN	MAXIME		
211	TCHONLA YANTCHOUANG	JEAN CLAUDE		
112	YEMKAM	JEAN ROGER		

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E6.1 PROJET

Coefficient : 4 U.61

#### ● Mode d'évaluation :

→ Forme Ponctuelle : ( Durée 50 minutes )

#### *Contenu de l'épreuve*

Le dossier d'étude est mis à la disposition de la commission d'interrogation une semaine avant la date de l'épreuve.

L'épreuve se déroule en deux phases:

#### a) **Soutenance du projet de fin d'études :**

Chaque candidat soutient individuellement le travail d'équipe et son dossier personnel.

Le candidat expose l'économie générale du projet et décrit la nature des travaux effectués. Il met en évidence ceux des travaux communs à toute l'équipe et ceux qui lui étaient attribués. Il justifie la démarche adoptée et les options choisies, fait état des difficultés rencontrées et de la manière dont elles ont pu être surmontées.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E6.1 PROJET

Coefficient : 4 U.61

#### ● Mode d'évaluation :

→ Forme Ponctuelle : ( Durée 50 minutes )

#### *Contenu de l'épreuve*

Le dossier d'étude est mis à la disposition de la commission d'interrogation une semaine avant la date de l'épreuve.

L'épreuve se déroule en deux phases:

#### b) Entretien avec la commission d'interrogation :

A l'issue de la soutenance du projet, la commission d'interrogation qui a fait un examen approfondi du dossier du candidat engage un dialogue avec le candidat . Celui-ci a pour but:

- d'affiner la perception qu'il a de certains aspects du dossier afin de se conforter dans le sentiment que le travail fourni par le candidat est bien le résultat d'une réelle autonomie de pensée et d'action de celui-ci au sein de l'équipe à laquelle il appartient;

- d'apprécier les capacités du candidat à répondre avec une argumentation pertinente à des questions techniques posées par la commission d'interrogation concernant le dossier. Un des objectifs à poursuivre est d'inviter le candidat à établir des comparaisons entre le thème qu'il a étudié et les tâches accomplies pendant son stage en entreprise , à formuler ses réflexions sur les solutions retenues.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

### E6.1 PROJET

3

**PROJET**  
PRINCIPES D'ORGANISATION

- Chaque centre doit prévoir 60 min par candidat (50 min exposé et entretien + 10 min délibérations).
- La lecture des dossiers à partir du LUNDI 27 JUIN à 10h00.

**Déontologie** (rappel à l'intention des membres des commissions): l'entretien avec un candidat ne peut être pertinent et efficace que si, au préalable, chacun des membres de la commission a étudié le dossier «projet» du candidat.

- Les soutenances auront lieu les matins et après-midis des 4, 5, 6 et 7 JUILLET 2005; chaque centre établira un planning de passage des candidats (privilégier si possible le passage des groupes de 3 candidats le matin et celui des groupes de 4 l'après-midi).

CENTRE D'EXAMEN	NBRE DE COTS	NBRE DE GROUPES	NBRE DE JOURS	JURYS	EXAMINATEURS	ETABLISSEMENT
PROVINS	12	3x4 cand.	2 jours (4, 5 juillet)	N°1	M. BRISSON	St-JEAN de BRAYE
					M. BETREMIEUX * jury	HENIN BEAUMONT
VINCENNES	15 + 16 = 31	7x4 cand. 1x3 cand.	2 jours (4, 5 juillet)	N°1	M. VAMECH *	PROVINS
					M. BRETAUDEAU	JUIE les TOURS
				N°2	M. NADIN	PROFESSIONNEL
					M. COLNOT * jury	St-JEAN de BRAYE
MONTROUGE	6 + 11 = 17	2x4 cand. 3x3 cand.	3 jours (4,5,6 juillet)	N°1	M. LE BRAZDIEC	PARIS
					Mme BONALDI *	JUIE les TOURS
HENIN-BEAUMONT	14 + 4 ind. = 18	2x4 cand. 2x3 cand. 4x1 cand.	3 jours (4, 5, 6 juillet)	N°1	M. LAMEULE * jury <b>juridictionnaire</b>	MONTROUGE
					M. RADULT	VINCENNES
ST-JEAN DE BRAYE	19 + 1 ind. = 20	4x4 cand. 1x3 cand. 1x1 cand.	3 jours (4, 5, 6 juillet)	N°1	M. CHARLES	PROVINS
					M. ROUSSELET *	VINCENNES
JUIE LES TOURS	10 = 10	1x4 cand. 2x3 cand.	2 jours (4, 5 juillet)	N°1	M. CLEMENT	PORCHEVILLE
					M. LHONDRE *	VINCENNES
PARIS	13 + 1 ind. = 14	1x4 cand. 3x3 cand. 1x1 cand.	2 jours (4, 5 juillet)	N°1	M. GHISLAIN	PROVINS
					M. VINCENT *	BEAUVAIS
PORCHEVILLE	7 = 7	1x4 cand. 1x3 cand.	1 jour (4 juillet)	N°1	M. VERHAEGHE	PARIS
					M. KRAWIED *	HENIN BEAUMONT
BEAUVAIS	6 + 2 ind. = 8	2x3 cand. 2x1 cand.	2 jours (4, 5 juillet)	N°1	M. GOETZ	PARIS
					Mme DESCAVES *	PORCHEVILLE
LE PORT	?	? cand.				

**Des la fin des épreuves chaque centre transmettra au SIEC (Mme LAROTTE):**

- les notes obtenues par les candidats.
- une note de synthèse sur l'épreuve à établir par les examinateurs repérés par \*, ces notes seront remises au professeur coordonnateur, avant les délibérations, pour qu'il en fasse une synthèse à remettre au président du jury.

BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR  
TRAVAUX PUBLICS  
**E.P.S. - PROJET U61**  
Session 2007

**FICHE D'EVALUATION**

La commission devra permettre au candidat d'exposer sans être interrompu (environ 20 minutes)  
Elle devra veiller à respecter scrupuleusement le temps de soutenance  
(exposé et entretien) imparti à l'unité : 50 minutes

	CRITERES	OBSERVATIONS	TOTAL
DOCUMENT ECRIT	pour parties commune et individuelle (1) : PRESENTATION - FORME - QUALITE de l'expression écrite ASPECTS TECHNIQUES	Appréciations succinctes :	partie commune /25 partie individuelle /15
EXPOSE (20 minutes)	CLARTE, RIGUEUR, CONCISION QUALITE DE COMMUNICATION (expression / moyens / exposés des problèmes techniques/ bilan ...)	Principales questions posées :	/20
ENTRETIEN (30 minutes)	Compréhension, clarté des réponses Justesse, précision technique de l'argumentation		/20
			<b>/80</b>

(1) : pour les candidats catégorie A «préparation présentielle»; pour les candidats catégorie B «préparation à distance», le document écrit ne comportant pas de parties commune et individuelle est à évaluer globalement / 40.

**OBSERVATIONS** : - succinctes lorsque la note est ≥ 10/20  
- détaillées et argumentées lorsque la note est < 10/20

(note en point entier ou demi-point) **NOTE : ..... / 20**

CANDIDAT N° : .....	EXAMINATEURS	SIGNATURES
	NOM : .....	1.....
PRENOM : .....	2.....	
	3.....	



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

### E6.1 PROJET

				MARDI 03 JUILLET 2007																				
N°	Nom	Prénom	THEME N°	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19									
				30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30									
9	DECLERCQ	Ludovic	443 - 1	■	■					J1	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">                     Monsieur POUILLE Armand                      16, rue Roger MARECHAL                      62320 ACHEVILLE                       Monsieur LORTHIOS                      PATOUX                 </div>													
10	BODIN	Ludovic	443 - 3		■	■				J1														
11	LOUF	Emmanuel	443 - 2			■	■			J1														
12	DEMILLY	Guillaume	443 - 4				■	■		J1														
13	DEMARY	Florian	343 - 1	20	50	20	50	20	50	20	50	■	■			J1								
14	ANQUEZ	Florent	343 - 3	<div style="border: 1px solid red; padding: 5px;">                     Monsieur POUILLE Armand                      16, rue Roger MARECHAL                      62320 ACHEVILLE                       Monsieur LEMOINE CGLAS TECHNO FUTURA                      Rue de l'UNIVERSITE - BP77                      62402 BETHUNE CEDEX                 </div>										■	■			J1						
15	HODICK	Kévin	343 - 2																■	■		J1		
																			20	50	20	50	20	50

#### Sous-épreuve U61 : SOUTENANCE DU PROJET

■	EXPOSE	Durée: 0h20mn	■	J1	Salle T17	GHISLAIN Gérard LT PROVINS
■	ENTRETIEN	Durée: 0h30mn	Présence OBLIGATOIRE du Candidat			VERHAEGHE Philippe LT PARIS

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

### E6.1 PROJET

				MERCREDI 04 JUILLET 2007													
N°	Nom	Prénom	THEME N°	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19		
				30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	
16	TCHONLA	YANTCHOUANG J.C.		20	50												
17	YEMKAM	Jean Roger			20	50											
18	BALIN	Maxime				20	50										
19	MARQUES	Laurent					20	50									
				20	50	20	50	20	50	20	50						

#### Sous-épreuve U61 : SOUTENANCE DU PROJET

	EXPOSE	Durée: 0h20mn		J1 Salle T17	GHISLAIN Gérard LT PROVINS
	ENTRETIEN	Durée: 0h30mn	Présence OBLIGATOIRE du Candidat		VERHAEGHE Philippe LT PARIS

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

3

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE



académie  
de Lille

LYCÉE SCIENTIFIQUE ET TECHNOLOGIQUE  
Louis PASTEUR  
800, rue Léon BLUM - B.P.19  
62251 HENIN-BEAUMONT CEDEX  
Tél. 03 21 08 86 00 - Fax. 03 21 08 86 01

**CONVOCAATION**

**BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR  
TRAVAUX PUBLICS**

HENIN-BEAUMONT, le 5 décembre 2007

«NOM» «PRENOM», né le «NE LE», en section de «CLASSE»  
matricule n° «MATRICULE»

est prié de se présenter aux EPREUVES PROFESSIONNELLES DE SYNTHÈSE E6  
du

**BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR TRAVAUX PUBLICS**  
Session 2007

le

«DATE E61»  
«HORAIRE E61»  
en Salle «SALLE E61»  
pour l'unité U6.1  
de «EPREUVE E61»  
«DOSSIER E61»

en présence du jury d'interrogation composé de

«JURY 1.1 E61»  
«JURY 1.2 E61»  
«PROF 1 E61»  
«PROF 2 E61»

et de vous présenter avec cette convocation à chaque épreuve, 15 minutes avant leur démarrage.

Le PROVEUR  
Yvon CRAMBLIN

## Organisation des examens

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3



la maison des examens  
Service Interacadémique des Examens & Concours

ACADÉMIES DE CRÉTEIL  
PARIS-VERSAILLES

### GUIDE PRATIQUE DU CORRECTEUR - LOTANET

#### Transmission des notes des Brevets de Technicien Supérieur Session 2006

Les notes des épreuves écrites, orales ou pratiques des BTS seront saisies par vos soins. Elles remonteront vers le SIEC par **INTERNET**, grâce au programme « lotanet », moyen sûr et rapide ; cette procédure offre un gain de temps et plus de fiabilité quant aux résultats des candidats. Aussi, vous devez apporter la plus grande vigilance à la saisie que vous allez opérer : les notes saisies seront en effet celles qui apparaîtront sur le relevé de notes du candidat.

Pour cette opération, le SIEC met à la disposition des correcteurs un *site internet sécurisé* :  
<http://ocean.siec.education.fr>

Le service « lotanet » sera ouvert du **9 mai au 13 juillet 2006**.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## Organisation des examens

3

### JURY D'ADMISSION

X : PROFESSEUR COORDONNATEUR DE L'ÉPREUVE . LEUR SIGNALER QU'ILS DOIVENT REMETTRE UN RAPPORT D'ÉPREUVE AU PRÉSIDENT DE JURY LE JOUR DE LA RÉUNION DU JURY (LE 7 JUILLET).

Établissements	Professeurs	UNITÉ										
		E1	E2	U31	U32	U41	U42	U51	U52	U61	U62	U63
HENIN-BEAUMONT	Mlle LAFFLY	X										
	MME FERENZ			X								
	M. GRENOUILLAT					X	X			X		
JOUÉ les TOURS	MME BONALDI					X	X			X		
	M. PAULIN				X							
	M. BOUYGUES							X				
MONTROUGE	M. GILLET					X	X			X	X	
	M. LAMEULE					X	X			X	X	
	M. COÏA								X			
PARIS	MME SCASSOLINI	X										
	M. NATAF					X	X			X		
	M. VERHAEGHE							X		X	X	
PORCHEVILLE	Mlle FREMY		X									
	MME BIERCE			X								
	M. GUINEPAIN					X	X			X	X	
PROVINS	MME GIMBERT				X							
	M. GLOTON								X			
	M. GHISLAIN									X	X	
SAINT JEAN de BRAYE	MME COUSIN		X									
	M. THEBAUT			X								
	M. NADIN									X	X	
VINCENNES	MME DELAWARDE	X										
	MME LEPERCO		X									
	M. VAURES							X				
BEAUVAIS	MME EUGENIE				X							
	M. LAMARQUE									X	X	
	M. VINCENT							X			X	
TRAPPES	M. SIMON					X	X					
	M. GOETZ					X	X					
	M. BOUVIER									X	X	

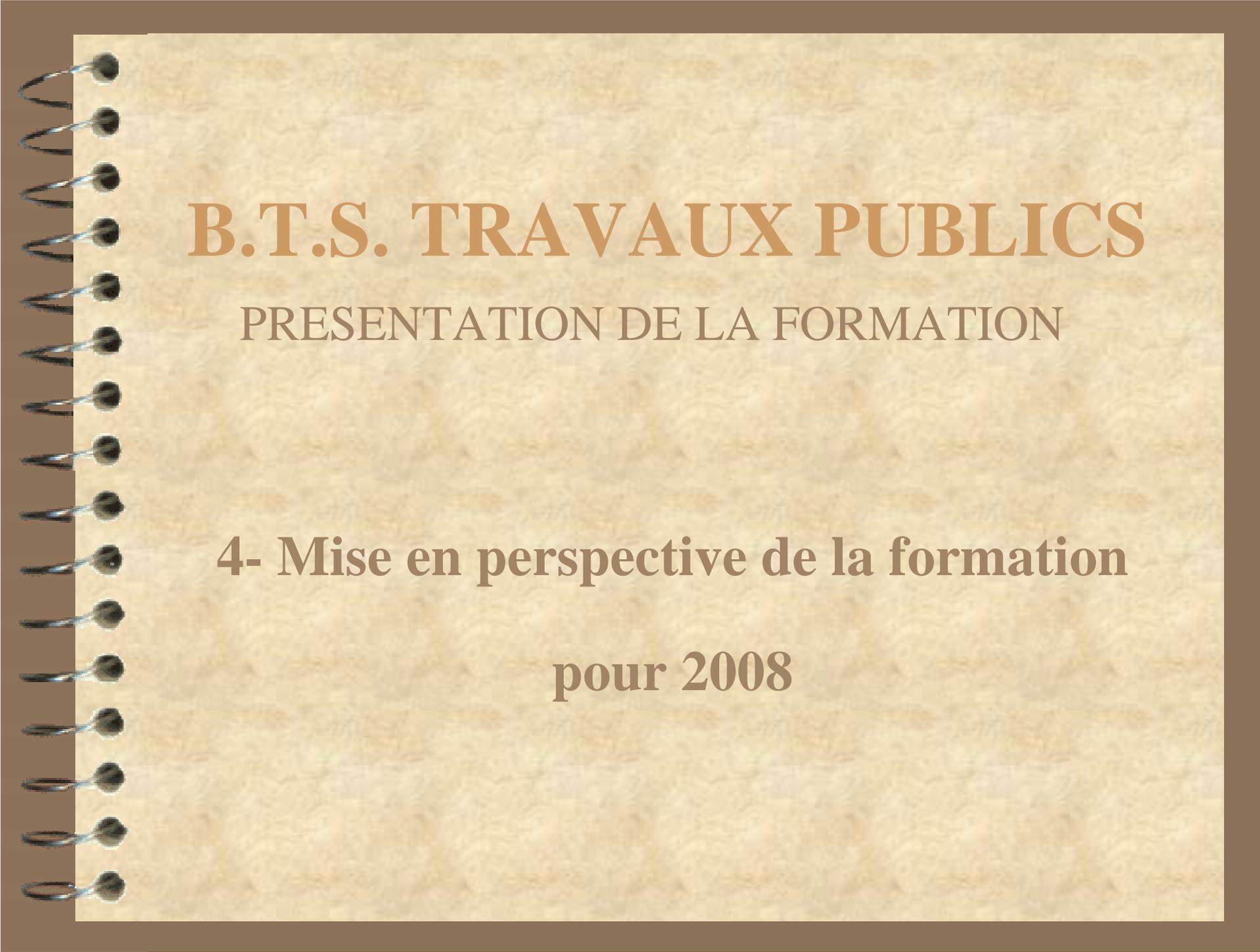
The image shows a spiral-bound notebook with a light brown, textured cover. The spiral binding is on the left side. The text is centered on the cover.

# **B.T.S. TRAVAUX PUBLICS**

PRESENTATION DE LA FORMATION

## **3- RELATIONS AVEC LES ENTREPRISES**

**J.L. GRENOILLAT**

The image shows a spiral-bound notebook with a light brown, textured cover. The spiral binding is on the left side. The text is centered on the cover.

# **B.T.S. TRAVAUX PUBLICS**

PRESENTATION DE LA FORMATION

**4- Mise en perspective de la formation**

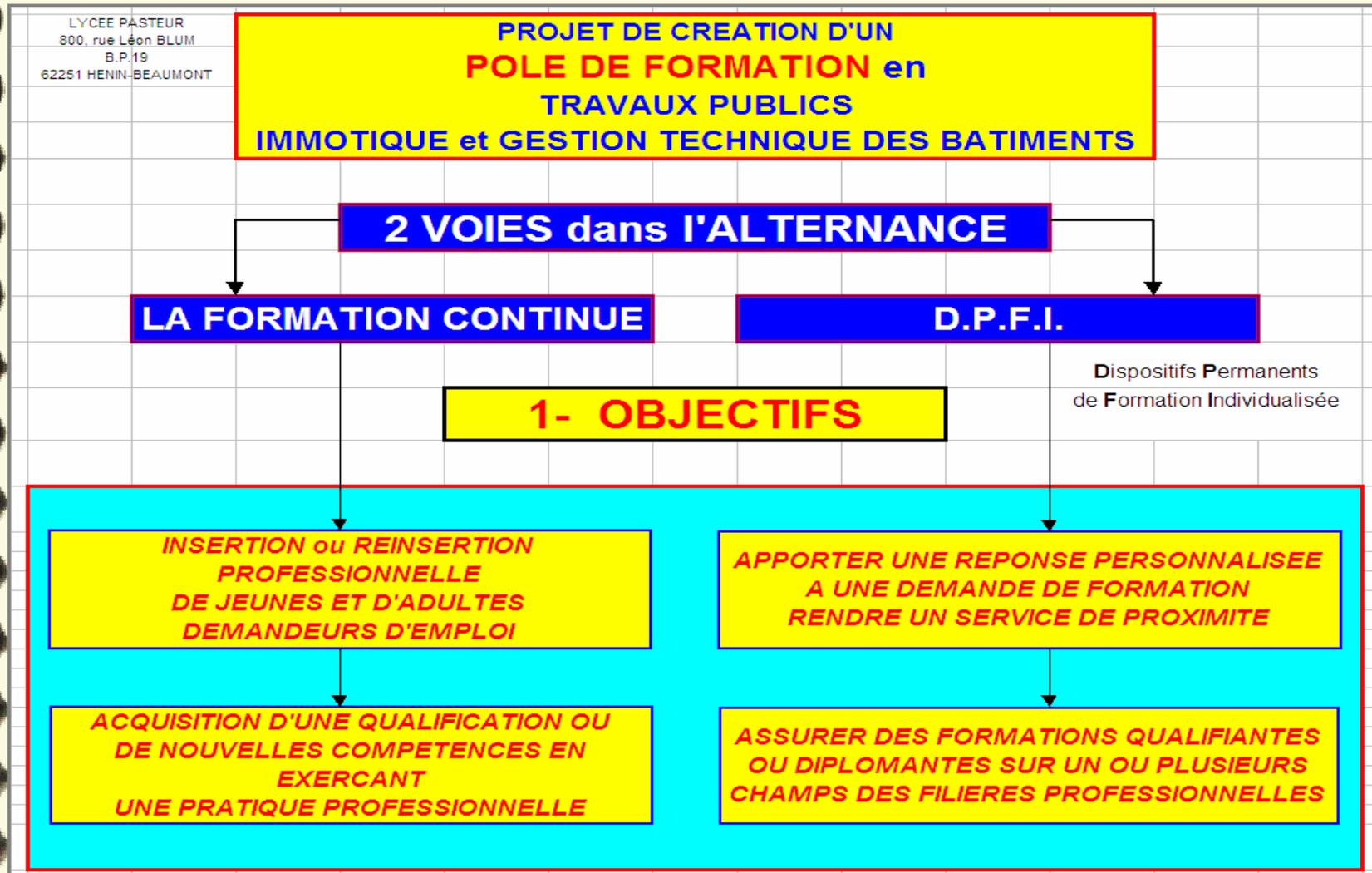
**pour 2008**

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

Mise en perspective de la formation pour 2008

REACTIVATION DU PROJET

14 septembre 2004



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

Mise en perspective de la formation pour 2008

REACTIVATION DU PROJET

14 septembre 2004



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

Mise en perspective de la formation pour 2008

REACTIVATION DU PROJET

14 septembre 2004

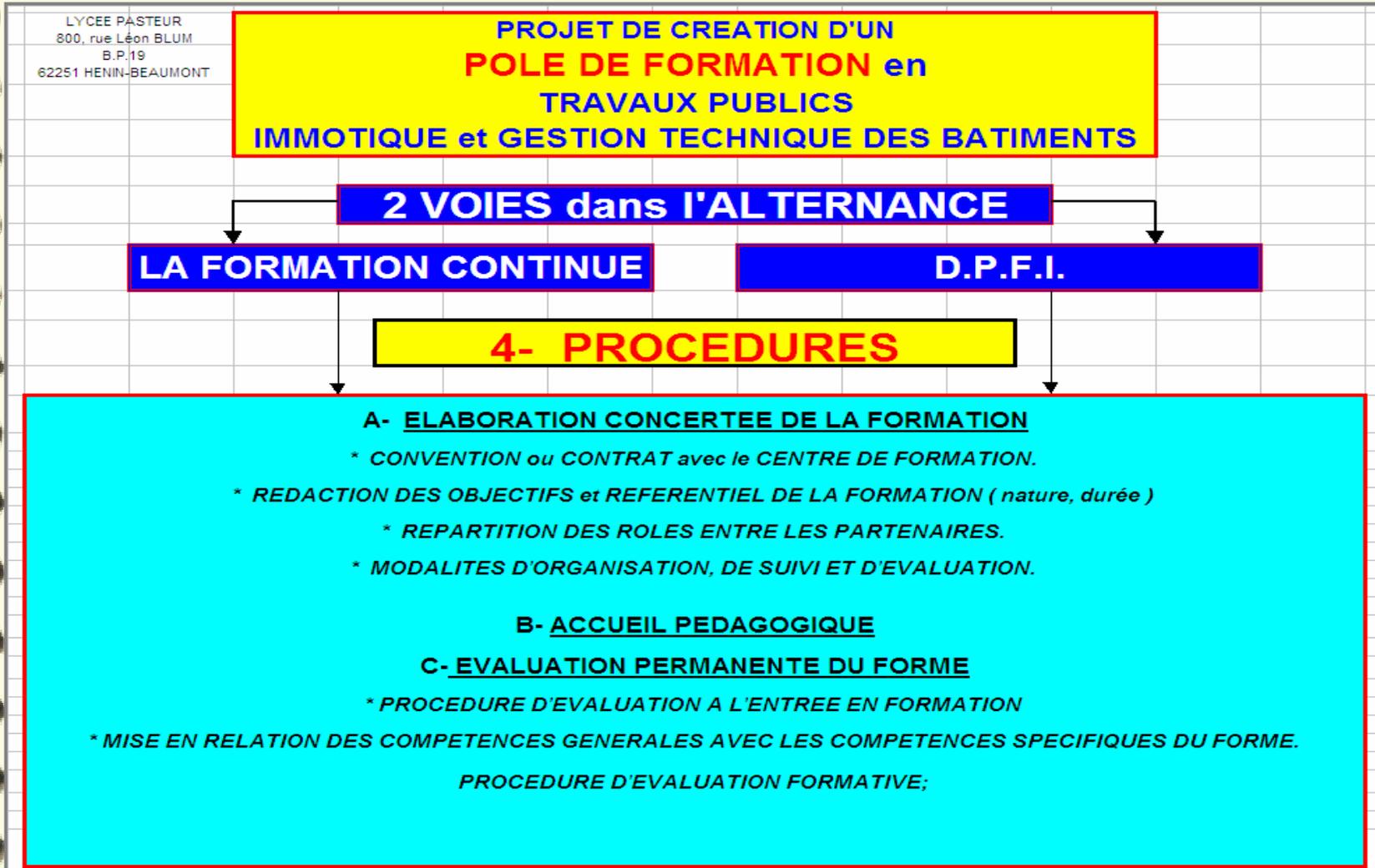


# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

Mise en perspective de la formation pour 2008

REACTIVATION DU PROJET

14 septembre 2004



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

Mise en perspective de la formation pour 2008

REACTIVATION DU PROJET

14 septembre 2004

LYCEE PASTEUR  
800, rue Léon BLUM  
B.P.19  
62251 HENIN-BEAUMONT

**PROJET DE CREATION D'UN  
POLE DE FORMATION en  
TRAVAUX PUBLICS  
IMMOTIQUE et GESTION TECHNIQUE DES BATIMENTS**

**2 VOIES dans l'ALTERNANCE**

**LA FORMATION CONTINUE**

**D.P.F.I.**

**4- PROCEDURES**

**D- RECONNAISSANCE ET PREPARATION A LA VALIDATION DES ACQUIS**

*\* ATTESTATION DE COMPETENCE.*

*\* CERTIFICATION.*

*\* DIPLOME.*

**E- ORGANISATION MATERIELLE DU SERVICE.**

*\* MISE A DISPOSITION DE MOYENS SUFFISANTS ET ADAPTES AUX EXIGENCES DU SERVICE*

*\* GESTION DE FLUX DE STAGIAIRES*

*\* OUVERTURE DES SEQUENCES DE FORMATION*

*\* GESTION DES PLANNINGS DE SALLES ET ATELIERS.*

*\* GESTION DES SERVICES DE FORMATEURS*

*\* GESTION DES EMPLOIS DU TEMPS ET DES HEURES DE FORMATION REALISEES PAR LES STAGIAIRES.*

The image shows the cover of a spiral-bound notebook. The cover is a light beige or tan color with a subtle, repeating pattern of the words 'B.T.S.' and 'TRAVAUX PUBLICS'. The notebook has a silver metal spiral binding on the left side. The text is centered on the cover.

# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

PRESENTATION DE LA FORMATION

## 5- RECHERCHE PEDAGOGIQUE

BILAN DE COMPETENCES

V.A.E.

POSITIONNEMENT

EVALUATION



# B.T.S. TRAVAUX PUBLICS

## RECHERCHE PEDAGOGIQUE

REACTIVATION DU PROJET

Année scolaire 1999-2000

**BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR  
TRAVAUX PUBLICS**

**Année scolaire 1999 - 2000**

LYCEE SCIENTIFIQUE et TECHNOLOGIQUE  
Louis PASTEUR  
800, rue Léon BLUM - B.P.19  
62251 HENIN-BEAUMONT CEDEX  
Tél. 03 21 08 86 00 - Fax. 03 21 08 86 01

**TABLEAU DE MISE EN RELATION DES SAVOIR-FAIRE ET DES SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES**

CAPACITES		SAVOIRS TECHNOLOGIQUES		ETUDE DES OUVRAGES			PREPARATION DE CHANTIER	REALISATION			DROIT EN T.P.	ECONOMIE ET GESTION de l'entreprise	
		SAVOIRS TECHNOLOGIQUES ASSOCIES	SAVOIR-FAIRE	MECANIQUE DES STRUCTURES	TECHNOLOGIE DES CONSTRUCTIONS	TECHNIQUE GRAPHIQUE		ESSAIS-MESURES-CONTROLES	ETUDE ET TRAVAUX	Laboratoire			Topographie
<b>C1</b>	C11	S'INFORMER											
	C12	DIALOGUER AVEC LES PARTIES CONCERNEES											
	C13	ANIMER, MENER, DIRGER UNE EQUIPE											
	C14	PRODUIRE DES DOCUMENTS EXPLOITABLES											
	C15	UTILISER DES OUTILS DE COMMUNICATION											
<b>C2</b>	C21	ELABORER L'ETUDE TECHNIQUE DE TOUT ou PARTIE D'UN OUVRAGE											
	C22	ELABORER L'ETUDE DES COUTS DES SOLUTIONS TECHNIQUES											
<b>C3</b>	C31	ETABLIR ET/OU EXPLOITER DES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS											
	C32	ASSURER LA PREPARATION TECHNIQUE DU CHANTIER											
	C33	ELABORER UN BUDGET PREVISIONNEL											
<b>C4</b>	C41	PROCEDER AUX RELEVES											
	C42	CONTROLLER LES DEPENSES REELLEMENT ENGAGEES / BUDGET PREVISIONNEL											
	C43	REALISER ET/OU CONTROLLER LES IMPLANTATIONS et REGLAGES											
	C44	CONTROLLER LA QUALITE DES MATERIAUX, DES PRODUITS MIS EN OEUVRE											
TOTAL HEBDOMADAIRE	22	<b>PREMIERE ANNEE</b>	300	10	1/1	2	2	2	0	0	0	1	1
			0	0	1/2	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL CYCLE 1 <sup>ANNEE</sup>	660		360	12	1/2	0	0	0	0	2	2	8	0
TOTAL HEBDOMADAIRE	23	<b>DEUXIEME ANNEE</b>	300	10	1/1	2	2	2	0	0	0	1	1
			30	1	1/2	0	0	1	0	0	0	0	0
TOTAL CYCLE 2 <sup>ANNEE</sup>	690		360	12	1/2	0	0	0	0	2	2	8	0
	1350	TOTAL CYCLE FORMATION	1350										





