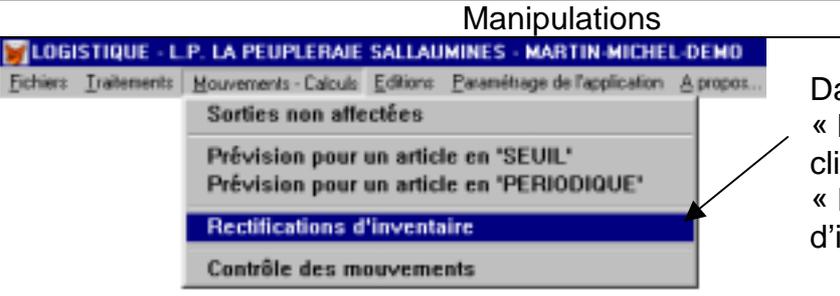
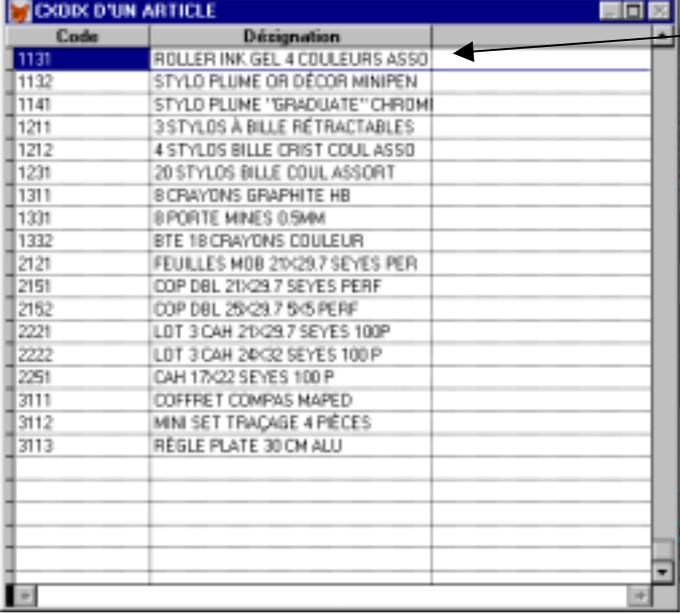


Fiche Procédure n° 31 : Réaliser une rectification d'inventaire en entrée et en sortie

Opérations	Manipulations
Activer le module Mouvements	 <p style="margin-left: 20px;">Dans le menu « Mouvements » cliquer sur l'option « Rectification d'inventaire »</p>
Sélectionner l'article désiré	 <p style="margin-left: 20px;">Cliquer sur la « Liste »</p>  <p style="margin-left: 20px;">Cliquer sur l'article souhaité Appuyer sur la touche</p> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">Echap</div> <p style="margin-left: 20px;">(Attention, en mode minuscule)</p>  <p style="margin-left: 20px;">Cliquer sur « OK » pour valider votre choix</p>

Effectuer l'entrée ou la sortie

Cliquer sur « Entrée » ou sur « Sortie »

Saisir un numéro de palette

Valider en appuyant sur la touche (tabulation)

La quantité maximale sur la palette s'affiche

Saisir la quantité à mouvementer

Valider en appuyant sur la touche (tabulation)

Cliquer sur « OK »

Sélectionner un autre article

Cliquer sur la « Flèche haute »
Reprendre la procédure à « Sélectionner l'article désiré »

Enregistrer votre modification

Cliquer sur la « Flèche basse »

Cliquer sur la « Disquette »

Editer la liste des modifications d'inventaire

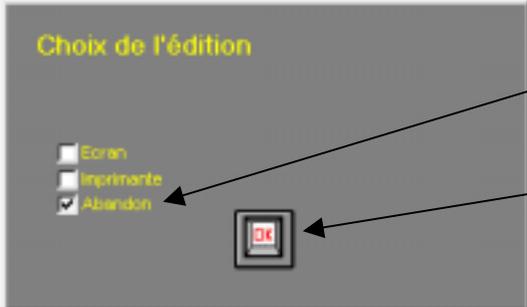
Cliquer sur « l'Imprimante »

Cocher soit « Écran », soit « Imprimante »

Cliquer sur « OK »

Quitter le menu par « OK »

Visualisation de la rectification

Sortir du module d'édition	 <p>Choix de l'édition</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Ecran<input type="checkbox"/> Imprimante<input checked="" type="checkbox"/> Abandon <p>OK</p> <p>Cocher « Abandon »</p> <p>Cliquer sur « Ok »</p>
Revenir au menu	 <p>Porte de sortie</p> <p>Cliquer sur la « Porte de sortie »</p>