Opérations **Manipulations** Activer le module Eichiers Irakements Mouvements Calcula Ed Fournisseurs Articles Clients Dans le menu « Fichiers » cliquer sur Articles « Articles » **Familles** articles Sous familles articles TVA Types de litiges clients Types de litiges fournisseurs Types de sorties non affectées Paramètres société Quitter Saisis modification d'articles 140 Chais de l'éstes Maddid In 11 Le formulaire de saisie O Code Cade · Désugnation s'affiche à l'écran Code fournissour Désignation Type appro S-unit P-place ique Dernière comma Olexpalette Coll rendu unitaire Unité de vento Unité d'achat Prix de venteamité Cores annually prev Détai de protection BLED, mois Taux de possession Délai d'acquisition 0.00 100045 Coll commands TVA ä Familie 8 Source Corrolling u Fourments n . Créer la fiche Cliquer sur la « Main » Article Compléter les champs à saisie directe tel que le code article : Saisir les 💓 Saisie modification d'articles informations ARTICLES Modifié le 11 Code Pour passer à l'information suivante, utiliser la touche (tabulation) Choisir la famille Cliquer sur « Famille » E Cliquer sur la famille souhaitée FAMILLE Pour revenir à l'écran de saisie, utiliser la touche Famille ACCESSOIRES Echap ECRITURE PAPETERIE (Attention, en mode minuscule)

Choisir la sous- famille			— Cliquer sur « Sous-famille »
	SOUS FAMILLE Famille MINE NON RELIE RELIE STYLO BILLE STYLO ENCRE TRACAGE	er sur la sou evenir à l'é (Attentio	us-famille souhaitée écran de saisie, utiliser la touche <u>Echap</u> on, en mode minuscule)
Choisir le fournisseur			— Cliquer sur « l'Usine »
	Fournisseur	Cliquer sur le fournisseur souhaité	
	Code Nom	Pour reve	nir à l'écran de saisie, utiliser la
	BUR BURU+ CLF CLAIREFONTAINE REY REYNOLDS SUF SUFFREN WAT WATTERMAN		Echap Attention, en mode minuscule)
Choisir le taux de TVA			—Cliquer sur « TVA »
	Cliquer sur le taux de TVA souhaité Pour revenir à l'écran de saisie, utiliser la touche Echap (Attention, en mode minuscule)		
Enregistrer votre fiche Article	Cliquer sur la « Disquette »-		
Revenir au Menu			Cliquer sur la « Porte de sortie »