***Message pour l’Hôtesse d’accueil***

Bonjour,

En respectant la charte d'accueil, veuillez accueillir et orienter les visiteurs de ce jour.

En fonction de la demande du visiteur, orientez-le vers le bon interlocuteur puis guidez le vers le bureau souhaité. Remettez-lui un plan de nos locaux après avoir tracé sur celui-ci le parcours à emprunter.

N'oubliez pas de prévenir l'interlocuteur de la venue du visiteur.

Le directeur des ventes pourra recevoir tous les clients à partir de 9 h 15. Si un client se présente, veuillez prévenir celui-ci et faire patienter le client.

Bon courage !

La Direction